



РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

**Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих органов
местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ
Глазовский район Удмуртской Республики»**

Принято

Советом депутатов муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики» первого созыва

2 декабря 2021 года

Руководствуясь Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 10 октября 2016 года № 437 «О формировании расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Удмуртской Республики», со статьями 3 и 4 Закона Удмуртской Республики от 23 декабря 2011 года № 78-РЗ «О внесении изменений в отдельные законы Удмуртской Республики в связи с совершенствованием законодательства о присвоении классных чинов государственным гражданским служащим Удмуртской Республики и муниципальным служащим в Удмуртской Республике» и Законом Удмуртской Республики от 19 октября 2009 года № 47-РЗ «О присвоении классных чинов муниципальным служащим в Удмуртской Республике», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:
- решение Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» от 22.12.2016 № 41 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих

органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район»;

- решение Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» от 30.12.2018 № 157 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» от 22.12.2016 № 41 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район»;

- решение Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» от 03.10.2019 № 299 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» от 22.12.2016 № 41 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район»;

- решение Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» от 29.10.2020 № 407 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» от 22.09.2016 № 7 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район»;

- решение Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» от 17.02.2012 № 27 «О порядке и условиях выплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» ежемесячной надбавки к должностному окладу зам классный чин муниципальной службы»;

- решение Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» от 29.10.2020 № 408 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» от 17.02.2012 № 27 «О порядке и условиях выплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» ежемесячной надбавки к должностному окладу зам классный чин муниципальной службы».

**Заместитель Председателя Совета
депутатов муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики»**

В.И.Корякин

**Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики»**

В.В. Сабреков

**г. Глазов
2 декабря 2021 года
№ 78**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

I. Оплата труда

1. Общие положения

1. Оплата труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» производится в виде денежного содержания и иных выплат.

2. Денежное содержание состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

3. К дополнительным выплатам относятся:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- 3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 4) ежемесячная надбавка за классный чин;
- 5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- 6) ежемесячное денежное поощрение;
- 7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

4. Муниципальным служащим за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих выплачивается материальная помощь.

5. Муниципальным служащим производятся иные выплаты, предусмотренные муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», принятыми в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Удмуртской Республики.

6. К денежному содержанию и иным выплатам муниципального служащего устанавливается районный коэффициент в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Финансирование оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. Должностные оклады

8. Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должности муниципальной службы	Должностной оклад (руб. в месяц)
8.1. В Администрации муниципального образования муниципального округа		
1.	Первый заместитель главы Администрации муниципального округа (с численностью постоянного населения до 20000 человек включительно)	9920
2.	Заместитель главы Администрации муниципального округа (с численностью постоянного населения до 20000 человек включительно)	9690
3.	Руководитель Аппарата	9690
4.	Начальник управления, наделенного правами юридического лица	8170
5.	Начальник управления	8020
6.	Заместитель руководителя Аппарата	6710
7.	Заместитель начальника управления, наделенного правами юридического лица	6710
8.	Заместитель начальника управления	6550
9.	Начальник отдела, наделенного правами юридического лица	6380
10.	Начальник отдела	6380
11.	Начальник отдела в управлении	6380
12.	Заместитель начальника отдела	5700
13.	Заместитель начальника отдела в управлении	5700
14.	Начальник сектора	5070
15.	Руководитель секретариата Главы муниципального образования	6430
16.	Помощник Главы муниципального образования	6400
17.	Референт Главы муниципального образования	4840

№ п/п	Наименование должности муниципальной службы	Должностной оклад (руб. в месяц)
18.	Консультант	4780
19.	Главный специалист-эксперт	4780
20.	Ведущий специалист-эксперт	4420
21.	Специалист-эксперт	4070
22.	Старший специалист	3730
23.	Специалист 1 категории	3380
24.	Специалист 2 категории	3300
25.	Специалист	3210
8.2. В контрольно-счётном органе муниципального образования муниципального округа		
1.	Председатель	7300
2.	Заместитель председателя	6310
3.	Аудитор	6070
4.	Начальник отдела в аппарате	6150
5.	Начальник сектора в аппарате	5070
6.	Главный инспектор в аппарате	4850
7.	Ведущий инспектор в аппарате	4840
8.	Старший инспектор в аппарате	4780
9.	Инспектор в аппарате	4420
10.	Специалист-эксперт в аппарате	4070
11.	Специалист в аппарате	3210

9. Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы увеличиваются (индексируются) в соответствии с муниципальным правовым актом о бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен) и действующим законодательством.

10. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до десяти рублей в сторону увеличения.

11. Решение об увеличении (индексации) размеров должностных окладов по должностям муниципальной службы принимается Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

12. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в следующих размерах:

При стаже муниципальной службы:	В процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

13. Стаж муниципальной службы исчисляется комиссией органа местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» по установлению стажа работников в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике».

14. Установление и изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе производится на основании распоряжения руководителя соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

15. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается с момента возникновения права на установление или изменение размера этой надбавки.

4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

16. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается в размере:

- а) по высшей группе должностей муниципальной службы - от 150 до 200 процентов должностного оклада;
- б) по главной группе должностей муниципальной службы - от 120 до 150 процентов должностного оклада;
- в) по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;
- г) по старшей группе должностей муниципальной службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;
- д) по младшей группе должностей муниципальной службы - от 20 до 60 процентов должностного оклада.

17. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается распоряжением руководителя соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

18. Порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы определяются нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

5. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

19. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, производится муниципальным служащим на основании распоряжения руководителя соответствующего органа местного самоуправления в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

6. Ежемесячная надбавка за классный чин

20. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальному служащему со дня присвоения классного чина в порядке, предусмотренном законом Удмуртской Республики.

21. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальной службы (далее - классный чин) выплачивается муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» (далее – муниципальные служащие) по распоряжению руководителя соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» со дня присвоения классного чина.

22. Муниципальным служащим, замещающим высшие должности муниципальной службы руководителей органов местного самоуправления, заместителей руководителей органов местного самоуправления, на основании трудового договора, заключенного на определенный срок, а также муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на основании трудового договора, заключенного на неопределенный срок, классные чины присваиваются без проведения квалификационного экзамена по представлению непосредственного руководителя либо без оформления представления в случаях, предусмотренных законодательством.

23. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на основании трудового договора, заключенного на определенный срок, за исключением муниципальных служащих, указанных в пункте 2 настоящего решения, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

24. Порядок проведения квалификационных экзаменов муниципальных служащих устанавливается постановлением Главы муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

25. Муниципальным служащим, которым в установленном порядке присвоен классный чин, выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин за фактически отработанное время в следующих размерах:

Наименование классного чина	Размер надбавки (руб.)
Действительный муниципальный советник 1 класса	3500
Действительный муниципальный советник 2 класса	3330

Наименование классного чина	Размер надбавки (руб.)
Действительный муниципальный советник 3 класса	3120
Муниципальный советник 1 класса	2850
Муниципальный советник 2 класса	2660
Муниципальный советник 3 класса	2470
Советник муниципальной службы 1 класса	2190
Советник муниципальной службы 2 класса	2000
Советник муниципальной службы 3 класса	1810
Референт муниципальной службы 1 класса	1700
Референт муниципальной службы 2 класса	1430
Референт муниципальной службы 3 класса	1340
Секретарь муниципальной службы 1 класса	1150
Секретарь муниципальной службы 2 класса	1050
Секретарь муниципальной службы 3 класса	860

26. При переводе (приеме) муниципального служащего в другой орган местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» или на должность муниципальной службы иной группы должностей ему сохраняется размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за ранее присвоенный классный чин до присвоения в установленном порядке соответствующего классного чина.

27. При поступлении гражданина Российской Федерации, имеющего классный чин государственной гражданской службы Российской Федерации, классный чин государственной гражданской службы Удмуртской Республики, классный чин иного вида государственной службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, на высшие и главные должности муниципальной службы ему выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере, соответствующем размеру месячного оклада за классный чин, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, выплачиваемого по последнему месту прохождения государственной службы, до присвоения соответствующего классного чина.

28. При переводе (приеме) муниципального служащего в другой орган местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» или на должность муниципальной службы иной группы должностей муниципальному служащему сохраняется размер ежемесячной надбавки за ранее присвоенный классный чин до присвоения в порядке, установленном законом Удмуртской Республики, соответствующего классного чина.

29. При увеличении (индексации) ежемесячной надбавки за классный чин ее размеры подлежат округлению до десяти рублей в сторону увеличения.

7. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий

30. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий выплачиваются муниципальным служащим в порядке, определенном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

31. Максимальный размер премии не ограничивается.

32. При определении размера премии учитывается обеспечение задач и функций органа местного самоуправления и исполнение должностной инструкции муниципального служащего.

33. Размер премии устанавливает руководитель соответствующего органа местного самоуправления в пределах установленного фонда оплаты труда.

8. Ежемесячное денежное поощрение

34. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается муниципальным служащим в следующих размерах:

Наименование должности муниципальной службы (по группам должностей муниципальной службы)	Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов в месяц)	Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов в год)
<u>Высшая группа должностей муниципальной службы:</u> - первый заместитель главы Администрации муниципального района, - заместитель главы Администрации муниципального района, - руководитель Аппарата, - начальник управления, наделенного правами юридического лица, - председатель контрольно-счётного органа муниципального образования муниципального района, - руководитель иного органа местного самоуправления муниципального образования муниципального района	1,95	23,4
<u>Главная группа должностей муниципальной службы:</u>	2,15	25,8

Наименование должности муниципальной службы (по группам должностей муниципальной службы)	Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов в месяц)	Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов в год)
- начальник управления, - заместитель руководителя Аппарата, - заместитель начальника управления, наделенного правами юридического лица, - заместитель начальника управления, - начальник отдела, наделенного правами юридического лица, - начальник отдела, - руководитель секретариата Главы муниципального образования, - заместитель председателя контрольно-счётного органа, - аудитор контрольно-счётного органа, - заместитель руководителя иного органа местного самоуправления		
<u>Ведущая группа должностей муниципальной службы:</u> - помощник Главы муниципального образования	2,05	24,6
<u>Ведущая группа должностей муниципальной службы:</u> - начальник отдела в управлении, - заместитель начальника отдела, - заместитель начальника отдела в управлении, - начальник сектора, - начальник сектора в управлении, - начальник сектора в отделе, - консультант, - начальник отдела в аппарате контрольно-счётного органа, - начальник сектора в аппарате контрольно-счётного органа, - главный инспектор в аппарате контрольно-счётного	1,80	21,6

Наименование должности муниципальной службы (по группам должностей муниципальной службы)	Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов в месяц)	Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов в год)
органа, - ведущий инспектор в аппарате контрольно-счётного органа, - начальник отдела в ином органе местного самоуправления, - начальник сектора в ином органе местного самоуправления		
<u>Старшая группа должностей муниципальной службы:</u> - референт Главы муниципального образования	2,05	24,6
<u>Старшая группа должностей муниципальной службы:</u> - референт в представительном органе муниципального образования, - главный специалист-эксперт, - ведущий специалист-эксперт, - специалист-эксперт, - старший специалист, - старший инспектор в аппарате контрольно-счётного органа, - инспектор в аппарате контрольно-счётного органа, - специалист-эксперт в аппарате контрольно-счётного органа	1,80	21,6
<u>Младшая группа должностей муниципальной службы:</u> - специалист 1 категории, - специалист 2 категории, - специалист, - специалист в аппарате контрольно-счётного органа	1,80	21,6

9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

35. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается в размере двух должностных окладов за счет средств фонда оплаты

труда.

36. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится по распоряжению руководителя соответствующего органа местного самоуправления на основании личного заявления.

37. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, единовременная выплата производится при предоставлении любой из частей отпуска по заявлению муниципального служащего.

10. Материальная помощь

38. Материальная помощь за счет средств фонда оплаты труда выплачивается в размере одного должностного оклада.

39. Порядок выплаты материальной помощи за счет средств фонда оплаты труда определяется соответствующим нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район».

II. Фонд оплаты труда

40. Фонд оплаты труда муниципальных служащих включает в себя средства, направляемые на выплату:

- 1) должностных окладов - в размере 12 должностных окладов в год;
- 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере 3 должностных окладов в год;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере 14 должностных окладов в год;
- 4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - в размере 1 должностного оклада в год;
- 5) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин – в размере 3 должностных окладов в год;
- 6) премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере 3 должностных окладов в год;
- 7) ежемесячного денежного поощрения - в размерах согласно пункту 34 части 8 настоящего Положения;
- 8) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов в год;
- 9) материальной помощи - в размере 1 должностного оклада в год;
- 10) районного коэффициента в размере, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.