УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации

муниципального образования "Глазовский район"

10.01.2020 г. №

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
|  | Форма по ОКУД |  |
|  | Дата |  |
| Наименование муниципального учреждения: **Муниципальное учреждение культуры**  **"Глазовский районный историко-краеведческий музейный комплекс" муниципального образования "Глазовский район"**  Виды деятельности муниципального учреждения: **Культура, кинематография, архивное дело** | По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД | 91.02 |
|  |  |

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**РАЗДЕЛ 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню |  | ББ69 |

1.Наименование муниципальной услуги: **Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | | | |
| наименование показателя | единица измерения | | 2021год (очередной финансовый год) с разбивкой  поквартально | | | | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода |
| Все виды представления музейных коллекций | (наименование  показателя | (наименование  показателя | способы обслуживания (показ музейных предметов | (наименование  показателя) | наименование | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=6C7ED189C16CD34C808DC92023D351292AE0A2C4314FE36CABB52EE859N7r8K) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | | 11 | 12 |
| 910200О.99.0.ББ69АА00000 | С учетом всех форм |  |  | В стационарных условиях |  | Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период | единица | 642 | 1388 | 1796 | 2041 | 2327 | 2327 | 2327 |
| 910200О.99.0.ББ69АА01000 | С учетом всех форм |  |  | Вне стационара |  | Доля опубликованных на экспозициях и выставках музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов основного фонда | процент | 744 | 34 | 44 | 50 | 57 | 57 | 57 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 5% .

**3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наименование показателя | единица измерения | | 2021год (очередной финансовый год)  с разбивкой поквартально | | | | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) |
| Все виды представления музейных коллекций | (наименование  показателя | (наименование  показателя | Способы обслуживания | (наименование  показателя | наименование | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=6C7ED189C16CD34C808DC92023D351292AE0A2C4314FE36CABB52EE859N7r8K) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 910200О.99.0.ББ69АА00000 | С учетом всех форм |  |  | В стационарных условиях |  | Число посетителей | человек | 792 | 2503 | 5718 | 7465 | 10592 | 10958 | 11324 | 30 руб | 30 руб | 30 руб |
| 910200О.99.0.ББ69АА01000 | С учетом всех форм |  |  | Вне стационара |  | Число посетителей | человек | 792 | 1000 | 2442 | 3062 | 4500 | 4500 | 4500 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  | итого | 3503 | 8160 | 10527 | 15092 | 15458 | 15824 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 5%.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф)либо порядок их установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация муниципального образования "Глазовский район | 28.01.2020 г | № 1.14 | " Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые Муниципальным учреждением культуры "Глазовский районный историко-краеведческий музейный комплекс" муниципального образования "Глазовский район" на 2020 год» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации»

Постановление Администрации муниципального образования "Глазовский район" № 1.1.1. от 09.01.2020 г. "Об утверждении требований к качеству муниципальных услуг, оказываемых учреждениями культуры".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| На сайте учредителя и учреждения | Устав учреждения, адрес учреждения, контактные телефоны, адрес эл.почты | По мере изменения данных |
| Средства телефонной связи | Место нахождения музея, график работы, контактные телефоны, адрес электронной почты, прием заявки на экскурсию, консультации | По мере обращения |
| Средства массовой информации | Информация о выставках, экскурсиях, научно-популярные статьи | По мере изменения данных |
| Размещение информации на информационных стендах, размещенных в музеях | Устав учреждения, адрес, контактные телефоны, график работы, прейскурант цен, адрес электронной почты, информация о выставках | По мере изменения данных |
| На рекламных щитах | Информация о выставках | По мере необходимости |
| Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной  Сети интернет | В соответствии с приказом министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86-н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещении на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта" | Не позднее 5-ти рабочих дней, следующих за днем принятия документа или внесения изменений в документы |

**ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах**

**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование работы: **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций**

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: Не предусмотрено

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | | | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наименование показателя | единица измерения | | описание работы | 2020 год (очередной финансовый год) с разбивкой поквартально | | | | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| (наименование  показателя | (наименование  показателя | (наименование  показателя) | (наименование  показателя | (наименование  показателя ) | наименование | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=6C7ED189C16CD34C808DC92023D351292AE0A2C4314FE36CABB52EE859N7r8K) |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 188  8.32 |  |  |  |  |  | Количество предметов | единиц | 642 | Организация комплектования фондов музея, обеспечение учета, научного описания, изучения, создание и поддержание нормативных условий хранения, обеспечение безопасности музейного фонда | 4136 | 4146 | 4150 | 4156 | 4186 | 4216 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 5%.

**ЧАСТЬ 3. Сведения о выполняемых работах**

**РАЗДЕЛ 2**

1. Наименование работы**: Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок**

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: Не предусмотрено

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | | | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наименование показателя | единица измерения | | описание работы | 2020год (очередной финансовый год) с разбивкой поквартально | | | | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| (наименование  показателя | (наименование  показателя | (наименование  показателя) | (наименование  показателя | (наименование  показателя | наименование | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=6C7ED189C16CD34C808DC92023D351292AE0A2C4314FE36CABB52EE859N7r8K) |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 189  8.33 |  |  |  |  |  | Количество выставок | единиц | 642 | Разработка концепций экспозиций (выставок), отбор экспозиционного материала, дизайнерское решение, обеспечение техническими средствами и экспозиционно-выставочным оборудованием | 15 | 28 | 39 | 52 | 52 | 52 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 5%.

**ЧАСТЬ 4. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

1.1. Ликвидация учреждения

1.2. Реорганизация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

2.1. В муниципальное задание могут быть внесены изменения. Порядок и условия внесения изменений в муниципальное задание, устанавливаются Постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 12.01. 2018 года № 1.4.1 «О Порядке внесения изменений в муниципальные задания муниципальных учреждений культуры муниципального образования «Глазовский район»».

2.2. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации 21 июля 2011 года N86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта».

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Порядок контроля осуществляется в соответствии с Порядком осуществления контроля за выполнением муниципального задания, утвержденного Постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 30.12.2015 № 159

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **Периодичность контроля** | **Орган , осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания** |
| Камеральная проверка | 1 раз в квартал | Комиссия по контролю выполнения муниципальных заданий бюджетными учреждениями культуры (состав Комиссии утвержден Распоряжением Администрации МО «Глазовский район» от 22.04.2016) |
| Выездная проверка | По мере необходимости | Комиссия по контролю выполнения муниципальных заданий бюджетными учреждениями культуры (состав Комиссии утвержден Распоряжением Администрации МО «Глазовский район» от 22.04.2016) |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: Ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: не позднее 10 рабочих дней по окончании отчетного периода

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.3.1. Выполнение показателей качества и объема муниципальной услуги (работы) учитывается ежеквартально с нарастающим итогом.

4.3.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества и объема муниципальной услуги (работы), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 5 (процентов)

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: не предусмотрено.