



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**21 ноября 2012 года**

**№ 228.2**

**О муниципальной целевой программе  
«Административная реформа в муниципальном  
образовании «Глазовский район» на 2013-2014 годы»**

В целях повышения эффективности муниципального управления в муниципальном образовании «Глазовский район», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 1021-р, Администрация муниципального образования «Глазовский район» **ПОСТА-  
НОВЛЯЕТ:**

- 1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Административная реформа в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2013-2014 годы».**
- 2. Определить муниципальным заказчиком муниципальной целевой программы «Административная реформа в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2013-2014 годы» Администрацию муниципального образования «Глазовский район».**

**Глава Администрации муниципального  
образования «Глазовский район»**

**И.И. Першин**

Утверждена  
Постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Глазовский район»  
от 21 ноября 2012 года № 228.2

## Муниципальная целевая программа «Административная реформа в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2013-2014 годы»

### 1. Паспорт муниципальной целевой программы «Административная реформа в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2013-2014 годы»

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Административная реформа в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2013 - 2014 годы» (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Распоряжение Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 1021-р; Положение о разработке и реализации муниципальных целевых программ Глазовского района, утвержденное постановлением Администрации Глазовского района от 24.02.2009 № 20
Заказчик Программы	Администрация муниципального образования «Глазовский район»
Разработчик проекта Программы	Аппарат Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района
Исполнители Программы	Администрация муниципального образования «Глазовский район»; Аппарат Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района; научные и иные организации, отбираемые заказчиком Программы в соответствии с законодательством; муниципальные учреждения; администрации муниципальных образований – сельских поселений (по согласованию)

Цели Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», муниципальных образований – сельских поселений.</li> <li>2. Повышение качества и доступности услуг, оказываемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями муниципального образования «Глазовский район», муниципальных образований – сельских поселений.</li> </ol>
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование реестра муниципальных услуг (функций).</li> <li>2. Регламентация муниципальных услуг.</li> <li>3. Организация межведомственного информационного взаимодействия органов власти при предоставлении государственных и муниципальных услуг.</li> <li>4. Осуществление перехода на предоставление услуг в электронной форме.</li> <li>5. Организация предоставления услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.</li> <li>6. Разработка и внедрение методов и процедур управления, ориентированного на результат.</li> <li>7. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и муниципальных образований – сельских поселений.</li> <li>8. Формирование необходимого организационного, информационного, кадрового и ресурсного обеспечения административной реформы.</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доля муниципальных услуг, для предоставления которых приняты административные регламенты, соответствующие требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федерального закона № 210-ФЗ), от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и муниципальных образований – сельских поселений.</li> <li>2. Отсутствие нарушения нормативных сроков предоставления муниципальных услуг.</li> <li>3. Доля межведомственных запросов, выполняемых органами местного самоуправления в электронной форме, от общего числа межведомственных запросов.</li> <li>4. Доля муниципальных услуг, информация о которых размещена на сайте государственной информационной системы Удмуртской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и муниципальных образований – сельских поселений.</li> <li>5. Количество муниципальных услуг, предоставляемых в режиме «одного окна».</li> <li>6. Наличие реестра функций органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и муниципальных образований – сельских поселений.</li> </ol>

	<p>7. Рейтинг муниципального образования «Глазовский район» среди муниципальных образований по оценке деятельности органов местного самоуправления.</p> <p>8. Рейтинг муниципального образования «Глазовский район» среди муниципальных образований по эффективности реализации административной реформы.</p> <p>9. Доля жителей Глазовского района, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе на базе МФЦ, от общей численности жителей Глазовского района.</p> <p>10. Уровень удовлетворенности жителей Глазовского района качеством и доступностью предоставления государственных и муниципальных услуг в органах местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и муниципальных образованиях – сельских поселениях.</p>
Сроки и этапы реализации Программы	<p>2013 - 2014 годы.</p> <p>Разделение Программы на этапы не предусматривается.</p>
Объемы и источники финансирования Программы	<p>Объем финансирования Программы из бюджета муниципального образования «Глазовский район» планируется в размере 1130 тысяч рублей, в том числе по годам:</p> <p>2013 год – 465 тыс.руб., 2014 год – 665 тыс.руб.</p> <p>Планируется привлечь из иных источников финансирования в 2013 году – 200 тыс. руб., в 2014 году – 200 тыс. руб.</p> <p>Предполагаемые объемы финансирования из бюджета муниципального образования «Глазовский район» и иных источников носят ориентировочный характер и подлежат ежегодной корректировке в соответствии с бюджетом муниципального образования «Глазовский район» на соответствующие финансовые годы и иными правовыми актами.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально - экономической эффективности	<p>1. Повышение степени удовлетворенности жителей Глазовского района качеством и доступностью предоставления государственных и муниципальных услуг.</p> <p>2. Повышение рейтинга муниципального образования «Глазовский район» по оценке деятельности органов местного самоуправления.</p> <p>3. Сохранение уровня рейтинговой оценки муниципального образования «Глазовский район» по ежегодному рейтингу эффективности реализации административной реформы в муниципальных районах и городских округах на уровне не ниже 10 места.</p>

## **2. Характеристика проблемы на решение которой направлена Программа, целесообразность и необходимость ее решения программно-целевыми методами**

Основная проблема, на решение которой направлена Программа – низкая эффективность деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», которая подтверждается тем, что в сводном докладе «О результатах мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в Удмуртской Республике» по итогам 2011 года Глазовский район занимает последнее место в рейтинге.

Необходимо срочное системное исследование результативности управления муниципальным образованием, принятие решений и мер по совершенствованию муниципального управления.

Программа направлена на достижение целей и задач проведения административной реформы в муниципальном образовании «Глазовский район» и проводится в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Концепцией снижения административных барьеров и повышения доступности государственного и муниципального управления утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 1021-р и в рамках реализации республиканской целевой программы «Административная реформа в Удмуртской Республике на 2013 – 2015 годы».

Основная цель проводимой в Российской Федерации административной реформы – повышение эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг.

Реализация мероприятий административной реформы началась в муниципальном образовании «Глазовский район» с 2007 года. Реализованы муниципальные целевые программы «Административная реформа в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2009 - 2010 годы» и «Административная реформа в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2011 - 2012 годы».

Организация работы по реализации административной реформы возложена на Аппарат Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района (далее - Аппарат).

Реализация мероприятий административной реформы в предыдущие 4 года осуществлялась по 7 направлениям:

#### **1) Управление по результатам.**

Ежегодно разрабатывается доклад главы Администрации района о достигнутых значениях для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления за год, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» по перечню показателей, утвержденных на уровне Российской Федерации.

В процесс составления доклада вовлечены все структурные подразделения Администрации муниципального образования «Глазовский район» (далее - Администрация) и Аппарата, но зачастую результаты деятельности органов местного самоуправления не влияют на стимулирование труда муниципальных служащих. В 2011 году разработан проект для решения задачи стимулирования муниципальных служащих в зависимости от результатов их деятельности, однако финансовой поддержки в республиканском конкурсе проект не получил.

В докладе об итогах деятельности отражаются показатели, которые напрямую нельзя соотнести с показателями деятельности структурных подразделений органов местного самоуправления.

До 2012 года не проводилось детального анализа результатов мониторинга.

В дальнейшем необходимо ежегодно разрабатывать План мероприятий по повышению эффективности деятельности и достижению целевых значений показателей и последовательно добиваться улучшения показателей, а также реализовать проект «Система комплексной оценки деятельности муниципальных служащих с использованием показателей эффективности их деятельности».

В деятельности органов местного самоуправления используется программно-целевой метод управления, разрабатываются и реализуются муниципальные целевые программы, проводится оценка их реализации.

Реализация муниципальных целевых программ в муниципальном образовании «Глазовский район»:

Годы	Количество программ	Выделено на реализацию программ из бюджета Глазовского района		Привлечено на реализацию программ из бюджета Удмуртской Республики, млн.руб.
		млн.руб.	% от собственных доходов	
2010	18	1,4	4,3	25,5
2011	23	2,6	7,5	15,6
2012	27	2,9	7,2	10,3

## 2) Оптимизация функций органов местного самоуправления.

В ходе исполнения программы «Административная реформа в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2009 – 2010 годы» был разработан и реализован проект «Оптимизация функций органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район». Проект стал победителем конкурса в Удмуртской Республике, на его реализацию привлечено 290 тыс.рублей, в том числе дополнительных средств из бюджета Удмуртской Республики 259 тыс.рублей. Сформирован реестр функций органов местного самоуправления, в соответствии с полученными рекомендациями изменены положения о структурных подразделениях и переработаны должностные инструкции, внесены изменения в структуру Администрации и проведена оптимизация штатной численности, исключено дублирование функций. Но в связи с тем, что функции органов местного самоуправления постоянно изменяются, необходимо ежегодно утверждать реестр функций и совершенствовать структуру органов местного самоуправления.

Предстоит разработать муниципальные правовые акты по осуществлению функций муниципального контроля.

## 3) Стандартизация и регламентация.

Принято новое Положение о разработке административных регламентов муниципальных услуг и функций. Утвержден Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг. В 2011 году реализован проект административной реформы «Формирование реестра муниципальных услуг в муниципальном образовании «Глазовский район» в соответствии с требованиями Федерального закона ФЗ-210». Данный проект также стал победителем конкурса проектов в Удмуртской Республике. На его реализацию выделено 190 тыс.рублей из бюджета Удмуртской Республики и 10 тыс.рублей из бюджета Глазовского района.

Утверждены перечни:

- муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления;
- услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;
- услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестр муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме.

Составлен перечень услуг, оказываемых органами местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», требующих межведомственного информационного взаимодействия и разработаны 22 технологические карты.

6 муниципальных услуг вошли в типовой перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления сельских поселений.

Разработаны и утверждены административные регламенты предоставления муниципальных услуг:

- органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» - на 39 услуг;

- муниципальных учреждений и других организаций муниципального образования «Глазовский район», в которых размещается муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестр муниципальных услуг;

- органов местного самоуправления сельских поселений – на 44 услуги.

В 2013 году необходимо внести изменения в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг.

#### **4) Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления с гражданским обществом и повышение открытости деятельности органов местного самоуправления.**

Реализуется муниципальная целевая программа «Библиотека – центр деловой информации». Нормативные правовые акты органов местного самоуправления направляются в библиотеки района.

Проводятся публичные слушания по обсуждению проектов муниципальных правовых актов, депутатские слушания, круглые столы по актуальным проблемам с привлечением граждан.

Активно работают в населенных пунктах органы ТОС (территориального общественного самоуправления). В будущем предстоит приводить нормативную базу деятельности органов ТОС в соответствии с действующим законодательством.

Регулярно, не реже 2 раз в год, проводятся собрания с жителями крупных сел и деревень Глазовского района, с информацией и отчетами о реализации критических замечаний выступают главы сельских поселений и руководители органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район».

Создан общественный Совет муниципального образования «Глазовский район». Общественный Совет работает активно, в его состав входят представители всех общественных организаций и органов ТОС. Деятельность общественного Совета одобрена на заседании Общественной палаты Удмуртской Республики, а председатель общественного Совета Князева Г.Л. вошла в состав Совета по взаимодействию Общественной палаты Удмуртской Республики с общественными советами муниципальных образований Удмуртской Республики.

В июле 2012 года Районным Советом депутатов утвержден новый состав общественного Совета муниципального образования «Глазовский район».

#### **5) Модернизация системы информационного обеспечения органов местного самоуправления.**

Структурные подразделения, предоставляющие государственные и муниципальные услуги, в 2012 году обеспечены новой компьютерной и орг. техникой на сумму 392 тысячи рублей.

Произведен перенос хостинга сайта на сервер непосредственно находящийся в здании Администрации Глазовского района. Оптимизирована сеть в здании Администрации Глазовского района. Налажено работа FTP-сервера по обмену данными с сельскими поселениями Глазовского района.

Реализуется муниципальная целевая программа «Информатизация органов местного самоуправления Глазовского района Удмуртской Республики на 2010-2014 годы». Разработан паспорт информатизации Глазовского района.

Решением Совета депутатов МО «Глазовский район» сайт Глазовского района переименован в официальный портал муниципального образования «Глазовский район» и приобрел статус муниципального информационного ресурса.

В рамках предоставления государственных и муниципальных услуг внедрены мероприятия по организации межведомственного электронного взаимодействия, которое осуществляется посредством СЭД «DIRECTUM». Проведено обучение 37 муниципальных служащих и

руководителей муниципальных учреждений, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, по работе в данной системе.

Для обеспечения межведомственного электронного взаимодействия были приобретены электронные подписи, защищенные носители электронной подписи (eToken), программное обеспечение КриптоПро, программно-аппаратный комплекс VipNet Coordinator.

Недостатком является слабое внедрение электронного документооборота в работу органов местного самоуправления. Это связано с несоответствием информационной системы «Олимп. Документооборот» современным требованиям. В будущем планируется смена информационной системы на СЭД «DIRECTUM».

#### **6) Внедрение мер противодействия коррупции.**

Разработаны и поддерживаются в актуальном состоянии все необходимые муниципальные акты, работают предусмотренные законодательством комиссии, проводится антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов, на официальном сайте муниципального образования размещается информация о доходах и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей.

Реализуется план мероприятий по противодействию коррупции, вопросы законодательства по данному направлению рассматриваются на учебе муниципальных служащих.

#### **7) Формирование необходимого организационного, информационного, ресурсного и кадрового обеспечения административной реформы.**

На протяжении 2008 – 2012 годов проведена следующая организационная работа:

- ежегодно утверждается состав комиссии по проведению административной реформы;
- назначаются члены комиссии, ответственные за реализацию направлений административной реформы;
- разрабатывается план мероприятий по проведению административной реформы;

На заседаниях комиссии проводится анализ выполнения мероприятий плана, уточняются задачи на определенный период в связи с изменением законодательства.

Члены комиссии, специалисты, оказывающие муниципальные услуги, принимают участие в семинарах, видеоконференциях, курсах повышения квалификации.

Развивается сотрудничество органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» с многофункциональным центром оказания государственных и муниципальных услуг города Глазова (далее - МФЦ):

- около 500 государственных и муниципальных услуг оказано жителям Глазовского района МФЦ;
- организованы выезды передвижного МФЦ в сельские поселения.

Направление взаимодействия с МФЦ необходимо развивать в 2013 – 2014 годах.

Мероприятия в рамках административной реформы в муниципальном образовании «Глазовский район» реализуются на хорошем уровне. Подтверждением являются показатели Глазовского района в рейтинге органов местного самоуправления в Удмуртской Республике по эффективности реализации административной реформы:

Год	2008	2009	2010	2011
место в рейтинге	9	4	3	7

В дальнейшем необходимо добиться поставленных в Указе Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» задач:

- достичь следующих показателей;
- уровень удовлетворенности граждан качеством государственных и муниципальных услуг к 2018 году – не менее 90%;



- доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональных центрах, к 2015 году – не менее 90%;
- доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году – не менее 70%.

### **3. Социально-экономическая значимость проблемы для населения Глазовского района**

Социальная значимость проблем, решаемых в рамках Программы, заключается в:

- обеспечении равных возможностей для получения государственных и муниципальных услуг;
- обеспечении доступности государственных и муниципальных услуг;
- создании равных и достойных условий предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Глазовского района.

Экономическая значимость проблем, решаемых в рамках Программы, заключается в сокращении временных и финансовых затрат физических и юридических лиц на получение государственных и муниципальных услуг.

Программа разработана с учетом основных приоритетов социально-экономического развития муниципального образования «Глазовский район», предусмотренных Программой социально-экономического развития Глазовского района на 2010 – 2014 годы и позволит повысить эффективность муниципального управления.

### **4. Цели и задачи Программы**

#### **Цели Программы:**

- 1) Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», муниципальных образований – сельских поселений.
- 2) Повышение качества и доступности услуг, оказываемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями муниципального образования «Глазовский район», муниципальных образований – сельских поселений.

#### **Задачи Программы:**

- 1) Формирование реестра муниципальных услуг (функций).
- 2) Регламентация муниципальных услуг.
- 3) Организация межведомственного информационного взаимодействия органов власти при предоставлении государственных и муниципальных услуг.
- 4) Осуществление перехода на предоставление услуг в электронной форме.
- 5) Организация предоставления услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.
- 6) Разработка и внедрение методов и процедур управления, ориентированного на результат.
- 7) Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и муниципальных образований – сельских поселений.
- 8) Формирование необходимого организационного, информационного, кадрового и ресурсного обеспечения административной реформы.

## 5. Сроки реализации Программы

Мероприятия, предусмотренные Программой, осуществляются в течение 2013 – 2014 годов.

## 6. Целевые индикаторы

Целевыми индикаторами Программы являются:

1) Доля муниципальных услуг, для предоставления которых приняты административные регламенты, соответствующие требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и муниципальных образований – сельских поселений.

2) Отсутствие нарушения нормативных сроков предоставления муниципальных услуг.

3) Доля межведомственных запросов, выполняемых органами местного самоуправления в электронной форме, от общего числа межведомственных запросов.

4) Доля муниципальных услуг, информация о которых размещена на сайте государственной информационной системы Удмуртской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и муниципальных образований – сельских поселений.

5) Количество муниципальных услуг, предоставляемых в режиме «одного окна».

6) Наличие реестра функций органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и муниципальных образований – сельских поселений.

7) Рейтинг муниципального образования «Глазовский район» среди муниципальных образований по оценке деятельности органов местного самоуправления.

8) Рейтинг муниципального образования «Глазовский район» среди муниципальных образований по эффективности реализации административной реформы.

9) Доля жителей Глазовского района, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе на базе МФЦ, от общей численности жителей Глазовского района.

10) Уровень удовлетворенности жителей Глазовского района качеством и доступностью предоставления государственных и муниципальных услуг в органах местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и муниципальных образованиях – сельских поселениях.

Целевые индикаторы реализации Программы по годам представлены в приложении 1 к настоящей Программе.

## 7. План мероприятий Программы

Система мероприятий определяется основными целями и задачами Программы.

План мероприятий представлен в приложении 2 к настоящей Программе.

План мероприятий будет уточняться с учетом достигнутых результатов и изменений законодательства.

Реализация отдельных направлений административной реформы в муниципальном образовании «Глазовский район» будет проводиться в рамках реализации следующих муниципальных целевых программ и планов:

- Информатизация Глазовского района на 2010 – 2014 годы;
- Библиотека – центр деловой информации;

- Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2012 – 2013 годы;

- План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» на 2013 год (далее на 2014 год).

Мероприятия, предусмотренные Программой, распределяются по следующим основным направлениям:

1. Внедрение в органах местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» принципов и механизмов управления по результатам.

2. Предоставление государственных и муниципальных услуг.

3. Оптимизация функций органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район».

4. Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», сельских поселений и общества.

5. Формирование необходимого организационного, информационного, ресурсного и кадрового обеспечения административной реформы.

## 8. Ресурсное обеспечение Программы

Необходимые для реализации Программы финансовые ресурсы будут обеспечиваться за счет бюджета муниципального образования «Глазовский район», бюджетов сельских поселений и бюджета Удмуртской Республики на соответствующий год (при участии муниципального образования «Глазовский район» в ежегодном конкурсном отборе проектов по административной реформе муниципальных образований в Удмуртской Республике).

Предполагаемые объемы финансирования из бюджета муниципального образования «Глазовский район» по годам, предусмотренные настоящей Программой, носят ориентировочный характер и подлежат ежегодной корректировке в соответствии с бюджетом муниципального образования «Глазовский район» на соответствующий год.

Источники и объемы финансирования Программы

<b>Расходы и источники финансирования (тысяч рублей)</b>	<b>2013 г.</b>	<b>2014 г.</b>
Бюджет Глазовского района на реализацию Программы	310	510
Бюджет Глазовского района на финансирование иных мероприятий	100	100
Бюджеты сельских поселений	55	55
Привлеченные средства	200	200
<b>Итого</b>	<b>665</b>	<b>865</b>

## 9. Механизм реализации Программы

Выполнение мероприятий Программы будет осуществляться исполнителями Программы в соответствии с планом мероприятий Программы.

К реализации отдельных мероприятий Программы будут привлечены научные и иные организации, отбираемые муниципальным заказчиком Программы в соответствии с законодательством.

## 10. Организация управления Программой

В соответствии с Уставом муниципального образования «Глазовский район» стратегическое управление реализацией Программы будет осуществляться Главой муниципального

образования «Глазовский район» через комиссию по проведению административной реформы в муниципальном образовании «Глазовский район». Оперативное управление реализацией Программы будет осуществляться Аппаратом Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района.

Исполнителями мероприятий Программы будут:

- 1) Администрация Глазовского района;
- 2) Аппарат Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района;
- 3) муниципальные учреждения;
- 4) администрации сельских поселений;
- 5) научные и иные организации, отбираемые муниципальным заказчиком Программы в соответствии с законодательством.

Основными исполнителями Программы ежегодно будут разрабатываться планы мероприятий по проведению административной реформы в муниципальном образовании «Глазовский район».

Оперативная информация о реализации мероприятий Программы исполнителями будет рассматриваться на заседаниях комиссии по проведению административной реформы в муниципальном образовании «Глазовский район».

## **11. Контроль за реализацией Программы**

Для обеспечения контроля за выполнением мероприятий Программы исполнители ежеквартально будут представлять в Аппарат Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района отчеты о выполнении плана мероприятий Программы.

Аппарат Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района на основании представленных отчетов ежеквартально представляет Главе муниципального образования «Глазовский район» сводный отчет о реализации Программы.

Оперативная информация о проведении мероприятий административной реформы, ходе ее реализации будет ежеквартально рассматриваться на заседаниях комиссии по проведению административной реформы, состав которой утверждается правовым актом Главы муниципального образования «Глазовский район».

По итогам реализации Программы и представления отчетных материалов информация будет представляться в Глазовский Районный Совет депутатов не реже одного раза в год.

## **12. Методика оценки эффективности Программы**

Оценка эффективности Программы будет осуществляться:

- 1) путем сопоставления результатов, достигнутых в ходе реализации мероприятий Программы, и установленных целевых индикаторов по данным отчетов, представленных исполнителями мероприятий Программы;
- 2) по показателям эффективности для оценки хода реализации Программы на основании результатов социологических опросов по удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных услуг.

### **13. Оценка социально-экономической и бюджетной эффективности реализации Программы**

Социально-экономическая эффективность, которую предполагается достичь в результате выполнения Программы, состоит в создании условий для достижения долгосрочных целей социально-экономического развития Глазовского района.

Предполагается достичь социальной эффективности, в частности, повысить качество и доступность предоставляемых гражданам государственных и муниципальных услуг за счет:

- регламентации и стандартизации предоставления муниципальных услуг;
- организации предоставления муниципальных услуг в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;
- организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- создания и развития информационных ресурсов для обеспечения открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления.

Предполагается достичь бюджетной эффективности за счет:

- внедрения методов и процедур управления, ориентированного на результат, в органах местного самоуправления;
- оптимизации функций органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и сельских поселений.

### **14. Оценка рисков реализации Программы**

На успешное выполнение Программы и достижение поставленных целей могут повлиять следующие факторы и риски:

- изменение законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики определяющего цели, задачи, показатели для оценки эффективности и результативности мероприятий по реализации административной реформы;
- изменения в финансово-экономической и социальной обстановке в Российской Федерации и Удмуртской Республике.

На минимизацию последствий рисков будет нацелена деятельность муниципального заказчика Программы и комиссии по проведению административной реформы в муниципальном образовании «Глазовский район».

Приложение № 2  
к муниципальной целевой программе  
«Административная реформа в муниципальном  
образовании «Глазовский район» на 2013 - 2014 годы», утвер-  
жденной постановлением Администрации муниципального об-  
разования «Глазовский район» от 21.11.2012 № 228.2

**ПЛАН**  
**мероприятий муниципальной целевой программы «Административная реформа**  
**в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2013 – 2014 годы»**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат	Исполнители	Финансовое обеспечение
<b>1. Внедрение в органах местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» принципов и механизмов управления по результатам</b>					
1.	Подготовка доклада главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» о достигнутых значениях для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления района	Ежегодно, май	Доклад главы Администрации муниципального образования «Глазовский район»	Отдел экономики, глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»	0
2.	Разработка плана мероприятий по обеспечению выполнения показателей для оценки деятельности органов местного самоуправления Глазовского района	Ежегодно, январь	План мероприятий	Отдел экономики	0
3.	Рассмотрение на сессии Глазовского Районного Совета депутатов рейтинговой оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления	Ежегодно, октябрь	Аналитический отчет, определение направлений для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления	Заместитель главы Администрации	0
4.	Разработка муниципальных целевых программ	2013-2014 годы	Муниципальные целевые программы	Руководители структурных подразделений, отдел экономики	0
5.	Оценка эффективности реализации муниципальных целевых программ	Ежегодно, март	Справка об оценке, повышение эффективности реализации муниципальных целевых программ	Отдел экономики	0
6.	Разработка показателей эффективности деятельности для каждого структурного	октябрь 2013 года	Постановления органов местного самоуправления	Отдел экономики	0

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат	Исполнители	Финансовое обеспечение
	подразделения				
7.	Разработка положения о порядке стимулирования муниципальных служащих по показателям их результативности	ноябрь 2013 года	Муниципальный правовой акт	Заместитель главы Администрации, руководитель Аппарата	2013 год – 50 тыс. руб.
8.	Внедрение порядка стимулирования муниципальных служащих по показателям их результативности	2014 год	Повышение результативности деятельности муниципальных служащих	Руководитель Аппарата, отдел кадровой работы	0
9.	Разработка регламентов функций муниципального контроля	январь-июнь 2013 года	Упорядочение функций муниципального контроля	Руководитель Аппарата, отдел экономики, юридический отдел	0
10.	Подготовка доклада об осуществлении муниципального контроля и его эффективности	январь, ежегодно	Доклад, анализ эффективности муниципального контроля	Заместитель главы Администрации, отдел экономики	0
<b>2. Предоставление государственных и муниципальных услуг</b>					
11.	Формирование реестра муниципальных услуг, его актуализация и приведение в соответствие с типовым перечнем услуг	Постоянно	Приведение перечня муниципальных услуг в соответствие с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ	Руководители структурных подразделений, организационный отдел	0
12.	Регламентация муниципальных услуг	Постоянно	Исполнение требований главы 3 и статьи 29 Федерального закона № 210-ФЗ	Руководители структурных подразделений, организационный отдел	0
13.	Переход к предоставлению муниципальных услуг в электронной форме	Постоянно	Исполнение требований Федерального закона № 210-ФЗ	Руководители структурных подразделений, организационный отдел, сектор информатизации	0
14.	Размещение сведений о муниципальных услугах в государственной информационной системе Удмуртской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	Регулярно, по мере изменения требований	Исполнение требований Федерального закона № 210-ФЗ	Руководители структурных подразделений, сектор информатизации	0
15.	Оказание методической и консультационной помощи специалистам сельских поселений:	Постоянно	Приведение информации о муниципальных услугах в соответствие с требованиями	Организационный отдел, сектор информатизации	0

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат	Исполнители	Финансовое обеспечение
	- в разработке административных регламентов; - в размещении сведений о муниципальных услугах в государственных информационных системах и в федеральных государственных информационных системах		Федерального закона № 210-ФЗ и создание возможностей для предоставления услуг в электронной форме		
16.	Организация взаимодействия с МФЦ г. Глазова по предоставлению муниципальных услуг, предоставление муниципальных услуг по принципу «одного окна» на территориях сельских поселений	Постоянно	Соглашение о взаимодействии, предоставление муниципальных услуг в соответствии с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ	Руководитель Аппарата, организационный отдел	2013 год – 250 тыс. руб., 2014 год – 500 тыс. руб.
17.	Разработка проекта создания МФЦ Глазовского района, участие в конкурсном отборе проектов по реализации мероприятий административной реформы органов местного самоуправления в Удмуртской Республике на поддержку из средств бюджета Удмуртской Республики	1 квартал 2014 года	Обеспечение доступа жителей Глазовского района к услугам, предоставляемым по принципу «одного окна»	Руководитель Аппарата	0
18.	Социологический опрос по изучению уровня удовлетворенности жителей Глазовского района о качестве и доступности предоставляемых государственных и муниципальных услуг в органах местного самоуправления	ежегодно, декабрь	Аналитический доклад	Руководитель Аппарата	2013 год – 10 тыс. руб., 2014 год – 10 тыс. руб.
<b>3. Оптимизация функций органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район»</b>					
19.	Формирование реестра функций органов местного самоуправления	Ежегодно, декабрь	Постановления Главы муниципального образования «Глазовский район» и Администрации Глазовского района	Руководитель Аппарата	0
20.	Мониторинг законодательства по изменению полномочий органов местного самоуправления	Постоянно	Предложения в Реестр функций органов местного самоуправления	Юридический отдел, руководители структурных подразделений	0



№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат	Исполнители	Финансовое обеспечение
21.	Внесение изменений в положения о структурных подразделениях органов местного самоуправления и должностные инструкции в зависимости от изменения полномочий органов местного самоуправления	Постоянно	Правовые акты	Руководители структурных подразделений, отдел кадровой работы	0
22.	Оказание помощи сельским поселениям в формировании реестра функций	Ежегодно, декабрь	Рекомендации по составлению реестра	Руководитель Аппарата	0
<b>4. Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», сельских поселений и общества</b>					
23.	Реализация муниципальной целевой программы «Библиотека – центр деловой информации»: - размещение нормативных правовых актов органов местного самоуправления в библиотеках района	2013-2014 годы	Информирование общественности, создание благоприятного имиджа органов местного самоуправления	Отдел по обеспечению деятельности Районного Совета депутатов, централизованная библиотечная система	2013 год – 20 тыс. руб., 2014 год – 30 тыс. руб.
24.	Проведение публичных слушаний по обсуждению проектов муниципальных правовых актов и муниципальных целевых программ	2013-2014 годы	Улучшение качества муниципальных правовых актов и муниципальных целевых программ, повышение прозрачности и открытости деятельности органов местного самоуправления	Районный Совет депутатов, Аппарат	0
25.	Проведение депутатских слушаний	2013-2014 годы	Информирование депутатов Районного Совета и депутатов сельских поселений	Районный Совет депутатов, Советы депутатов сельских поселений	0
26.	Проведение конференций, семинаров, круглых столов по актуальным проблемам развития муниципального образования «Глазовский район»	2013-2014 годы	Активизация гражданского участия в реализации Программы социально-экономического развития Глазовского района	Структурные подразделения Администрации Глазовского района, Аппарат	0
27.	Проведение учебы активистов территориального общественного самоуправления (ТОС) в сельских поселениях	Ежегодно, март	Активизация территориального общественного самоуправления	Отдел по обеспечению деятельности Районного Совета депутатов и организации контроля	0
28.	Публикации в СМИ материалов о работе активистов и органов ТОС	2013-2014 годы	Активизация деятельности ТОС	Отдел по обеспечению деятельности Районного Совета депутатов и орга-	0

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат	Исполнители	Финансовое обеспечение
				низации контроля	
29.	Подведение итогов работы органов ТОС, награждение лучших активистов ТОС	Ежегодно, ноябрь	Активизация деятельности ТОС	Отдел по обеспечению деятельности Районного Совета депутатов и организации контроля, главы сельских поселений	Бюджеты муниципальных образований сельских поселений 2013 год – 33 тыс.руб., 2014 год – 33 тыс.руб.
30.	Проведение собраний с гражданами в населенных пунктах: - отчеты глав сельских поселений о работе органов местного самоуправления; - информация о социально-экономическом развитии района	Ежегодно, март-апрель по графику	Информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления, выявление проблем территорий	Руководитель Аппарата, организационный отдел, главы сельских поселений	0
31.	Проведение активов сельских поселений о ходе социально-экономического развития территорий	Ежегодно, ноябрь, по графику	Информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления, выявление, выявление проблем территорий	Руководитель Аппарата, организационный отдел, главы сельских поселений	0
32.	Издание вестника правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район»	2 раза в месяц	Информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления	Отдел по обеспечению деятельности Районного Совета депутатов	0
33.	Оказание практической помощи в деятельности общественного Совета муниципального образования «Глазовский район»	Постоянно	Активизация деятельности общественного Совета	Руководитель Аппарата	0
34.	Размещение информации на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Постоянно	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления	Организационный отдел, сектор информатизации, главы сельских поселений	0
<b>5. Формирование необходимого организационного, информационного, ресурсного и кадрового обеспечения административной реформы</b>					
35.	Уточнение состава комиссии по прове-	Февраль,	Распоряжение	Руководитель Аппарата,	0

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат	Исполнители	Финансовое обеспечение
	дению административной реформы и назначение ответственных за реализацию направлений административной реформы в МО «Глазовский район»	ежегодно		организационный отдел	
36.	Планирование работы комиссии	Ежеквартально	План работы	Организационный отдел	0
37.	Подготовка отчетов о реализации направлений мероприятий Программы административной реформы в МО «Глазовский район»	Ежеквартально	Отчет	Организационный отдел, ответственные за направления	0
38.	Представление информации по итогам реализации этапов Программы в Районный Совет депутатов	Ежегодно, январь	Информация	Руководитель Аппарата, организационный отдел	0
39.	Организация и проведение заседаний комиссии по проведению административной реформы в муниципальном образовании «Глазовский район»	1 раз в квартал	Протокол	Глава МО «Глазовский район», руководитель Аппарата, организационный отдел	0
40.	Организация обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и сельских поселений	Январь-май, октябрь-декабрь, ежегодно	Семинары	Руководитель Аппарата, организационный отдел	0
41.	Подготовка предложений в бюджет муниципального образования «Глазовский район» по финансированию мероприятий по административной реформе	До 1 июля, ежегодно	Заявка	Организационный отдел	0
42.	Реализация программы «Информатизация Глазовского района»	Постоянно	Информационное обеспечение	Сектор информатизации	2013 год – 35 тыс. руб., 2014 год – 50 тыс. руб.

**Приложение № 2**  
**к муниципальной целевой программе**  
**«Административная реформа в муниципальном**  
**образовании «Глазовский район» на 2013 - 2014 го-**  
**ды», утвержденной постановлением Администра-**  
**ции муниципального образования «Глазовский**  
**район» от 21.11.2012 № 228.2**

**Целевые индикаторы и показатели эффективности, характеризующие результаты**  
**реализации муниципальной целевой программы «Административная реформа**  
**в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2013-2014 годы»**

№ п/п	Наименование целевого индикатора и показателя эффективности	Единица измерения	Значения индикаторов (количественные/качественные)	
			2013 год	2014 год
1.	Доля муниципальных услуг, для предоставления которых приняты административные регламенты, соответствующие требованиям Федерального закона № 210-ФЗ, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления	проценты	90	100
2.	Отсутствие нарушения нормативных сроков предоставления муниципальных услуг	наличие или отсутствие	отсутствуют	отсутствуют
3.	Доля межведомственных запросов, выполняемых органами местного самоуправления в электронной форме, от общего числа межведомственных запросов.	проценты	50	70
4.	Доля муниципальных услуг, информация о которых размещена на сайте государственной информационной системы Удмуртской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления	проценты	90	100
5.	Количество муниципальных услуг, предоставляемых в режиме «одного окна»	единиц	15	25
6.	Наличие реестра функций органов местного самоуправления	наличие	присутствует	присутствует
7.	Рейтинг муниципального образования «Глазовский район» среди муниципальных образований по оценке деятельности органов местного самоуправления	место в рейтинге	не ниже 20	не ниже 15
8.	Рейтинг муниципального образования «Глазовский район» среди муниципальных образований по эффективности реализации административной реформы	место в рейтинге	не ниже 10	не ниже 10
9.	Доля жителей, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе на базе многофункционального центра от общей численности жителей района	проценты	15	40
10.	Уровень удовлетворенности жителей Глазовского района качеством и доступностью предоставления государственных и муниципальных услуг в органах местного самоуправления	проценты	80	95