

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГУЛЕКОВСКОЕ»
«ГЫЛЕГУРТ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЭТЫСЬ ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫ**

РЕШЕНИЕ

23 декабря 2011 года

№ 182

д.Гулеково

О проекте Соглашения между Администрацией муниципального образования «Гулековское» и администрацией муниципального образования «Глазовский район» о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселений

Рассмотрев проект соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения Администрации муниципального образования «Глазовский район», руководствуясь ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Уставом муниципального образования «Гулековское», **Совет депутатов муниципального образования «Гулековское», РЕШИЛ:**

1. Одобрить проект Соглашения между Администрацией муниципального образования «Гулековское» и Администрацией муниципального образования «Глазовский район» о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения :

-формирование, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения;

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, по которым проходят маршруты школьных автобусов: подъезд к д. Гулеково

- организация в границах поселения населения электроснабжения:

1. д. Удмуртские Ключи (ул. Сосновая, Полевая);

2. д. Тукбулатово (ул. Подлесная);

3. д. Гулеково (ул. Нижняя);

теплоснабжения: в д. Удмуртские Ключи и Гулеково;

газоснабжения: в д. Удмуртские Ключи, Тукбулатово, Педоново и Гулеково;

водоснабжения : в д. Педоново;

- регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

- обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

- подготовка документов территориального планирования поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод в

эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов, расположенных на территории поселения;

-разработка и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий , предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, (прилагается 5л.)

2.Поручить Администрации муниципального образования «Гулековское» заключить Соглашение с Администрацией муниципального образования «Глазовский район» о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего решения.

Глава муниципального образования «Гулековское»

И.Г.Волкова

СОГЛАШЕНИЕ
о передаче осуществления части полномочий по
решению вопросов местного значения поселения
N _____ / _____
(регистрационные номера соглашения)

д.Гулеково

«__» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования «Гулековское», именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения**», в лице Главы муниципального образования «Гулековское» Волковой И.Г., действующей на основании Устава муниципального образования «Гулековское», с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Глазовский район», именуемая в дальнейшем «**Администрация района**», в лице Главы Администрации Глазовского района Першина Ильи Ивановича, действующего на основании Устава муниципального образования «Глазовский район», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, решением Совета депутатов муниципального образования «Гулековское» от 23.12.2011г. № 181 "О проекте Соглашения между Администрацией МО «Гулековское» и Администрацией МО «Глазовский район» о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения ", заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Администрация поселения передает осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения поселения:

- формирование, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения;
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, по которым проходят маршруты школьных автобусов: подъезд к д. Гулеково
- организация в границах поселения населения электроснабжения:
 1. д. Удмуртские Ключи (ул. Сосновая, Полевая);
 2. д. Тукбулатово (ул. Подлесная);
 3. д. Гулеково (ул. Нижняя);
- теплоснабжения: в д. Удмуртские Ключи и Гулеково;
- газоснабжения: в д. Удмуртские Ключи, Тукбулатово, Педоново и Гулеково;
- водоснабжения : в д. Педоново;
- регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;
- обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
- подготовка документов территориального планирования поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов, расположенных на территории поселения;

-разработка и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности,

а **Администрация района** обязуется выполнять данные полномочия в пределах средств, выделенных из бюджета поселения на реализацию данных полномочий.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **Администрация поселения** обязана:

2.1.1. перечислять Администрации района финансовые средства в виде субвенций, предназначенные для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения;

2.1.2. во исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения принимать муниципальные правовые акты, отменять или приостанавливать их действие в случаях, когда независимо от передачи полномочий Администрации района, в соответствии с законодательством требуется принятие или приостановление муниципальных актов Администрацией поселения;

2.1.3. предоставлять запрашиваемую Администрацией района информацию, в том числе документы, а также материально-технические средства и иное имущество, необходимое для решения переданных полномочий, указанных в п.1.1. настоящего Соглашения;

2.1.4. подписывать от имени муниципального образования «Гулековское» муниципальные контракты;

2.1.5. предоставить документы об экономическом обосновании планируемых затрат на год, на основании которых формируется бюджет поселения;

2.1.6. обеспечить своевременное предоставление уполномоченному Администрации района финансовому органу документов и материалов, необходимых для организации технического обеспечения исполнения бюджетных полномочий, указанных в абзаце 1 пункта 1 настоящего соглашения;

2.1.7. утвердить бюджет муниципального образования «Гулековское», в котором необходимо предусмотреть расходы на реализацию полномочий по решению вопросов местного значения;

2.1.8. предоставлять во исполнение переданных полномочий документы и материалы, муниципальные правовые акты.

2.2. **Администрация поселения** вправе:

2.2.1. осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией района письменные предписания для устранения выявленных нарушений;

2.2.2. своевременно получать информацию от Администрации района, необходимую для принятия управленческих решений.

2.3. **Администрация района** обязана:

2.3.1. осуществлять полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Соглашения, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами органов местного самоуправления, в пределах переданных финансовых средств;

2.3.2. обеспечивать эффективное, рациональное и целевое использование финансовых средств, переданных Администрацией поселения на осуществление полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения;

2.3.3. в случае прекращения осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, возвратить неиспользованные финансовые средства;

2.3.4. ежеквартально, не позднее 15 числа следующего за отчетным периодом предоставлять Администрации поселения отчет об использовании финансовых средств для исполнения переданных полномочий.

2.3.5. обеспечить методическую и иную помощь Администрации поселения в оформлении документов, связанных с исполнением настоящего Соглашения;

2.3.6. рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией поселения полномочий, не позднее чем в месячный срок принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации поселения;

2.3.7. определить должностных лиц, ответственных за осуществление переданных отдельных полномочий поселения;

2.3.8. составить проект соответствующего бюджета (проект бюджета и среднесрочного финансового плана), предоставить его Администрации поселения с необходимыми документами и материалами для внесения в представительный орган муниципального образования «Гулековское», организовать и контролировать исполнение бюджета, установить порядок составления бюджетной отчетности. Данные полномочия непосредственно осуществляются уполномоченными в сфере экономики и финансов структурными подразделениями (отделами) или отраслевыми (функциональными) органами Администрации района;

2.3.9. совершать все необходимые действия по реализации переданных полномочий в соответствии с настоящим соглашением и действующим законодательством;

2.3.10. в случаях и порядке, предусмотренном законодательством, размещать муниципальные правовые акты, в том числе проекты муниципальных правовых актов, документов, принятых во исполнение переданных полномочий на официальном сайте Администрации Глазовского района.

2.4. Администрация района вправе:

2.4.1. в целях реализации переданных полномочий заключать договоры, утверждать и подписывать разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения и иные документы, необходимые для реализации переданных полномочий;

2.4.2. в целях реализации переданных полномочий принимать муниципальные правовые акты, отменять или приостанавливать их действие в порядке, предусмотренном законодательством;

2.4.3. получать финансовое обеспечение полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, за счет субвенций, предоставляемых из бюджета сельского поселения;

2.4.4. запрашивать необходимую документацию, материально-технические средства и иное имущество для эффективной реализации переданных полномочий;

2.4.5. дополнительно использовать собственные средства, материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных полномочий в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Глазовский район»;

2.4.6. обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке письменные предписания Администрации поселения по устранению нарушений, допущенных при исполнении отдельных полномочий Администрацией района.

2.5. Стороны согласились в том, что Администрация района осуществляет в рамках предоставленной компетенции управление деятельностью предприятий и (или) учреждений, выполняющих функции, указанные в п.1.1. настоящего Соглашения, том числе управление имуществом, предназначенным для решения вопросов местного значения поселения без права передачи в собственность юридическим или физическим лицам (при наличии такового).

2.6. На период действия настоящего Соглашения вопросы, связанные с назначением руководителей организаций, указанных в п.2.5. настоящего Соглашения, на должность, их увольнением, переводом на другую работу, оплатой труда и др., находятся в компетенции Администрации района.

2.7. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 30 календарных дней с момента его поступления.

3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПЕРЕДАЧА СУБВЕНЦИЙ

3.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет субвенций, предоставляемых ежегодно из бюджета сельского поселения в бюджет Глазовского района.

3.2. Объем субвенций на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения устанавливается в размере 309000(триста девять тысяч) рублей, определяемой согласно расчетов нормативов формирования расходов, утвержденных в смете Администрации поселения. Перечисление субвенций осуществлять в соответствии с Приложением 1.

3.3. Формирование, перечисление и учет субвенций, предоставленных из бюджета сельского поселения в бюджет Глазовского района на реализацию полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.4. Субвенции, полученные Администрацией района и не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели.

3.5. В случае установления Главой Администрации Глазовского района отсутствие потребности в средствах, полученных в форме субвенций, остаток средств подлежит возврату в доход бюджета сельского поселения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

4.2. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1 % от суммы субвенций за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с «01» января 2012 года и действует до «31» декабря 2012 года.

5.2. Настоящее соглашение может быть расторгнуто Сторонами досрочно, но не ранее окончания отчетного периода (месяца или квартала) в следующем порядке:

5.2.1. по соглашению сторон;

5.2.3. в одностороннем порядке в следующих случаях:

– вступления в силу федерального закона, в соответствии с которым полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Соглашения, исключаются из компетенции сельского поселения;

– неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения;

- нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;
- нецелесообразности осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения;
- использования не по целевому назначению переданных для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, финансовых и материальных средств.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за месяц.

5.4. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных субвенций, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в том числе материально-технических средств, документов и иного имущества (при наличии такового) по акту приема-передачи в течение месяца со дня подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.5. Настоящее Соглашение считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если до окончания срока его действия ни одна из сторон за месяц не заявит о его прекращении или изменении, либо о заключении нового Соглашения и при условии включения в бюджет поселения на следующий финансовый год объема средств, необходимых для осуществления полномочий, указанных в п.1.1. настоящего Соглашения, и направленных в виде субвенций в бюджет Глазовского района.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Стороны обязуются извещать друг друга о перемене юридического адреса.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах с одинаковой юридической силой, по одному для каждой стороны.

7. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ:

Администрация муниципального образования «Гулековское»
427641, УР, Глазовский район
д.Гулеково, ул. Центральная д. 15
ИНН 1805000238, КПП 180501001
03214150311
р\с 40204810900000000085
ГРКЦ НБ Удмуртской Респ. Банка
России г. Ижевск
БИК 049401001

Глава муниципального образования «
Гулековское»

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА:

Администрация МО «Глазовский район»
427621, УР, г. Глазов, ул. М-Гвардии 22а
тел. факс 2 25 75
Банковские реквизиты:
ИНН 1805004049, КПП 180501001
УФК по Удмуртской Республике
(ОФК 0,5 УФ Администрации МО
«Глазовский район»)
л/с 03211140281)
р/с 4020481048000000000006, ГРКЦ НБ
Удмуртской Респ. Банка России г. Ижевск ,
БИК 049401001.

Глава Администрации Глазовского района
_____/ И.И.Першин /

_____/ И.Г.Волкова /
м.п.

м.п.

Согласовано:

Заместитель главы администрации МО
«Глазовский» район -Начальник Управления
финансов администрации Глазовского
района

Л.Н.Коростелева

Гл. бухгалтер
Начальник юридического отдела Аппарата
Главы МО «Глазовский район»,Районного
Совета депутатов и Администрации МО
«Глазовский район»

Е.А.Волкова

Н.А.Трефилова