

**ВЕСТНИК**

**правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», муниципального образования**

**«Муниципальный округ Глазовский район**

**Удмуртской Республики»**

**№ 15**

**18 ноября 2021 года**

Удмуртская Республика, г. Глазов, 2021 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

| **№ п/п** | **Вопрос** | **Стр.** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» от 18.11.2021 № 52 «Об избрании Главы муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» | 5 |
| 2 | Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики от 18.11.2021 № 67 «О передаче Администрации муниципального образования «Адамское» осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Глазовский район» | 96 |
| 3 | Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики от 18.11.2021 № 68 «О передаче Администрации муниципального образования «Ураковское» осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Глазовский район» | 104 |
| 4 | Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики от 18.11.2021 № 53 «Об утверждении заключения по результатам публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» | 6 |
| 5 | Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики от 18.11.2021 № 56 «О ликвидации Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики» | 13 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Совет депутатов  муниципального образования «Муниципальный округ  Глазовский район  Удмуртской Республики» | Описание: Герб Глазовского района | **«**Удмурт Элькунысь  Глаз ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтысь  депутатъёслэн Кенешсы |

**РЕШЕНИЕ**

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**Об избрании Главы муниципального образования**

**«Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»**

Принято

Советом депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Глазовский район

Удмуртской Республики» первого созыва 18 ноября 2021 года

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22.1 Временного порядка работы Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» первого созыва, утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» от 24.09.2021 № 2 (в редакции решения от 28.10.2021 № 35), на основании протокола № 2 заседания счетной комиссии по избранию Главы муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», **Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» РЕШИЛ:**

1. Избрать Главой муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»Сабрекова Вячеслава Всеволодовича.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов муниципального С.Л.Буров**

**образования «Муниципальный округ**

**Глазовский район Удмуртской Республики»**

**г.Глазов**

**18 ноября 2021 года**

**№ 52**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Совет депутатов  муниципального образования «Муниципальный округ  Глазовский район  Удмуртской Республики» | Описание: Герб Глазовского района | **«**Удмурт Элькунысь  Глаз ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтысь  депутатъёслэн Кенешсы |

**РЕШЕНИЕ**

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**О передаче Администрации муниципального образования «Адамское»** **осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Глазовский район»**

Принято

Советом депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Глазовский район

Удмуртской Республики» первого созыва 18 ноября 2021 года

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 29.04.2021 № 38-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Глазовского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Уставом муниципального образования «Глазовский район», **Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» РЕШИЛ:**

1. Передать в 2021 году Администрации муниципального образования «Адамское» осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Глазовский район»:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=11F5623DC8D0FC0C079B6674C7A78D8ADE1A86B9792711F386AE3F054112F54AD0F05E8E3FD28B48H3mFL) Российской Федерации;

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=44AA0894B4C8AE6CEA499E52DC4D16C58B55377F0FD443113B2F20B89753813A68A416BA4CA11A7EjCgBL) Российской Федерации.

2. Одобрить прилагаемый проект Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Глазовский район».

3. Администрации муниципального образования «Глазовский район» заключить соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Глазовский район» с Администрацией муниципального образования «Адамское».

4. Настоящее решение вступает в законную силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов муниципального С.Л. Буров**

**образования «Муниципальный округ**

**Глазовский район Удмуртской Республики»**

**город Глазов**

**18 ноября 2021 года**

**№ 53**

**ПРИЛОЖЕНИЕ к решению**

**Совета депутатов муниципального образования**

**«Муниципальный округ Глазовский район**

**Удмуртской Республики» первого созыва**

**от 18 ноября 2021 года № 53**

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче осуществления части полномочий**

**по решению вопросов местного значения муниципального образования**

**«Глазовский район»**

**№** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(регистрационные номера соглашения)

г.Глазов 18 ноября 2021 года

Администрация муниципального образования «Глазовский район», именуемая в дальнейшем **«Администрация района»**,в лице Главы муниципального образования «Глазовский район» Сабрекова Вячеслава Всеволодовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Адамское», именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения»**, в лице Главы муниципального образования Растегаева Константина Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Адамское», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» от 18 ноября 2021 года № \_\_\_ «О передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Глазовский район», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1. **Администрация района** передает осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района:

1.1. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д. Адам:

- ул. Октябрьская – 473 м

- ул. Новая – 258 м

- пер. Школьный – 76 м

- пер. Тихий – 77 м

- ул. Школьная – 76 м

- ул. Восточная – 569 м

- ул. Полевая – 217 м

- ул. Первая – 446 м

- ул. Вторая – 517 м

- ул. Третья – 410 м

- ул. Четвертая – 307 м

- ул. Воронежская – 689 м

- ул. Луговая – 194 м

- ул. Чепецкая – 255 м

- ул. Весенняя – 156 м

- пер. Лесной – 110 м

- ул. Адамская – 129 м

- ул. им. Л.П. Уракова – 102 м

д. Солдырь:

- ул. Пызепская – 845 м

- ул. Школьная – 529 м

- пер. Школьный – 136 м

- ул. Северная – 392 м

- ул. Центральная – 339 м

- ул. Третья – 439 м

- ул. Чепецкая – 238 м

- ул. Майская – 314 м

- ул. Труда – 260 м

- ул. Подлесная – 460 м

- ул. Луговая – 409 м

- пер. Глазовский – 91 м

- ул. Первая – 308 м

- пер. Пызепский – 107 м

д. Кельдыково:

- ул. Кельдыковская – 872 м

- ул. Варыжская – 227 м

д. Заболотное:

- пер. Садовый – 112 м

д. Полом:

- ул. Поломская – 589 м

- ул. Пызепская – 508 м

- ул. Луговая – 168 м

д. Весьякар:

- ул. Весьякарская – 132 м

п. Дом отдыха Чепца:

- ул. Огородная – 281 м

- ул. Райская – 515 м

- дорога к домам № 1,2,3 – 87 м

- дорога к домам № 4,5,6,7 – 400 м

1.2. дорожная деятельность в отношении следующих автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района:

1. пос. Дом отдыха Чепца – д. Полом – 8243 м,

2. г. Глазов – с. Карсовай (д. Кельдыково) – 84 м,

3. г. Глазов – с. Карсовай (д. Весьякар) – 957 м

и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=44AA0894B4C8AE6CEA499E52DC4D16C58B55377F0FD443113B2F20B89753813A68A416BA4CA11A7EjCgBL) Российской Федерации, а **Администрация поселения** обязуется выполнять данные полномочия в пределах средств, выделенных из бюджета муниципального образования «Глазовский район» на 2021 год (далее – бюджет района) на реализацию данных полномочий.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. **Администрация района обязана:**

2.1.1. перечислять Администрации поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предназначенные для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения;

2.1.2. во исполнение полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, принимать муниципальные правовые акты, отменять или приостанавливать их действие в случаях, когда независимо от передачи полномочий Администрации поселения, в соответствии с законодательством требуется принятие, отмена или приостановление муниципальных актов Администрацией района;

2.1.3. предоставлять запрашиваемую Администрацией поселения информацию, в том числе документы, необходимые для решения переданных полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения;

2.1.4. предоставить документы об экономическом обосновании планируемых затрат на год, на основании которых формируется сумма передаваемых межбюджетных трансфертов.

2.2. **Администрация** **района вправе:**

2.2.1. осуществлять контроль за исполнением Администрацией поселения переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели, посредством проведения проверок. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией поселения письменные предписания для устранения выявленных нарушений;

2.2.2. получать информацию от Администрации поселения, необходимую для принятия управленческих решений;

2.2.3. согласовывать договора подряда, заключаемые Администрацией поселения с физическими или юридическими лицами в целях реализации переданных полномочий.

2.3. **Администрация** **поселения обязана:**

2.3.1. осуществлять полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Соглашения, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами органов местного самоуправления, в пределах переданных финансовых средств;

2.3.2. обеспечивать эффективное, рациональное и целевое использование финансовых средств, переданных Администрацией района на осуществление полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения;

2.3.3. в случае прекращения осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, возвратить неиспользованные финансовые средства;

2.3.4. ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным периодом, предоставлять Администрации района отчет об использовании финансовых средств;

2.3.5. ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять отчет о выполненных работах по содержанию и ремонту, обустройству в целях повышения безопасности дорожного движения в отношении дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, совершенных в целях реализации переданных полномочий по форме, прилагаемой к настоящему соглашению;

2.3.6. рассматривать представленные Администрацией района требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации поселения по реализации переданных Администрацией района полномочий, не позднее чем в месячный срок принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации района;

2.3.7. определить должностных лиц, ответственных за осуществление переданных отдельных полномочий поселения;

2.3.8. совершать действия по реализации переданных полномочий в соответствии с настоящим соглашением и действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.9. в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, размещать муниципальные правовые акты, в том числе проекты муниципальных правовых актов, документов, принятых во исполнение переданных полномочий на официальном портале муниципального образования «Глазовский район».

2.4. **Администрация поселения** **вправе:**

2.4.1. в целях реализации переданных полномочий принимать муниципальные правовые акты, отменять или приостанавливать их действие в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.4.2. получать финансовое обеспечение полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района**;**

2.4.3. запрашивать информацию, в том числе документы, необходимые для эффективной реализации переданных полномочий;

2.4.4. дополнительно использовать собственные средства, материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных полномочий в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования;

2.4.5. обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке письменные предписания Администрации района по устранению нарушений, допущенных при исполнении отдельных полномочий Администрацией поселения;

2.5. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация поселения сообщает об этом в письменной форме Администрации района. Администрация района рассматривает такое сообщение в течение 30 календарных дней с момента его поступления.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПЕРЕДАЧИ МЕЖБЮДЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района в бюджет сельского поселения**.**

3.2. Объем межбюджетных трансфертов для реализации полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения устанавливается в размере **1 230 221 (Один миллион двести тридцать тысяч двести двадцать один) рубль 22 копейки**, определяемой согласно расчетам нормативов формирования расходов, утвержденных в смете Администрации района. Перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется в течение года, по мере поступления денежных средств в дорожный фонд муниципального образования «Глазовский район».

3.3. Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета района в бюджет сельского поселения на реализацию полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.4. Межбюджетные трансферты, полученные Администрацией поселений и не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета муниципального образования «Глазовский район» в течение первых пятнадцати рабочих дней очередного финансового года.

В соответствии с решением Администрации района о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году и согласованным с Управлением финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета сельского поселения, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией поселения полномочий, переданных Администрацией района по настоящему соглашению, Администрация района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения и возврата переданных средств в полном объеме в случае неисполнения переданных полномочий или части средств в случае частичного исполнения (ненадлежащего исполнения) переданных полномочий, при этом в случае уклонения от возврата средств или просрочки их возврата Администрация поселения осуществляет уплату пеней в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка России, действующей на момент оплаты, от суммы средств, подлежащей возврату за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты.

Администрация поселения несет ответственность перед третьими лицами в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданных по настоящему Соглашению полномочий, за исключением случаев, если неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных полномочий вызвано обстоятельствами, не зависящими от Администрации поселения (вследствие непреодолимой силы), или вызвано бездействием Администрации района, выразившемся в не перечислении средств из дорожного фонда муниципального образования «Глазовский район» на реализацию переданных полномочий.

4.2. В случае неисполнения Администрацией района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией поселения переданных ей полномочий, Администрация поселения вправе требовать расторжения настоящего Соглашения и оплаты понесенных расходов в связи с частичным исполнением переданных полномочий. В случае не перечисления средств Администрацией района или перечисления не в полном объеме, повлекшего за собой задержку в исполнении Администрацией поселения переданных полномочий, Администрация района осуществляет уплату пеней в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка России, действующей на момент оплаты, от суммы средств, подлежащей перечислению за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока перечисления.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с 18 ноября 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года.

5.2. Настоящее соглашение может быть расторгнуто Сторонами досрочно, но не ранее окончания отчетного периода (месяца или квартала) в следующем порядке:

1) по соглашению сторон;

2) в одностороннем порядке в следующих случаях:

* вступления в силу федерального закона, в соответствии с которым полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Соглашения, исключаются из компетенции сельского поселения;
* неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения;
* нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления Российской Федерации;
* нецелесообразности осуществления Администрацией поселенияполномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения;
* использования не по целевому назначению переданных для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, финансовых и материальных средств.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за месяц.

5.4. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в том числе материально-технических средств, документов и иного имущества (при наличии такового) по акту приема-передачи в течение месяца со дня подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Стороны обязуются извещать друг друга о перемене юридического адреса.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах с одинаковой юридической силой, по одному для каждой стороны.

**7. НАИМЕНОВАНИЯ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА:** | **АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ:** |
| Администрация МО «Глазовский район»  Глава муниципального образования «Глазовский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ В.В. Сабреков/  м.п. | Администрация МО «Адамское»  Глава муниципального образования «Адамское»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ К.С. Растегаев/  м.п. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

|  |
| --- |
| к Соглашению о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района от 18 ноября 2021 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Форма отчета о выполненных работах по содержанию и ремонту, обустройству в целях повышения безопасности дорожного движения в отношении дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и** **вне границ населенных пунктов в границах муниципального района**

(предоставляется ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование автомобильной дороги | Протяженность, км. | Дата проведения работ | Вид работ | Количество часов работы | Сумма средств, руб. | Подрядчик |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Глава муниципального образования

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(подпись)

м.п.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Совет депутатов  муниципального образования «Муниципальный округ  Глазовский район  Удмуртской Республики» | Описание: Герб Глазовского района | **«**Удмурт Элькунысь  Глаз ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтысь  депутатъёслэн Кенешсы |

**РЕШЕНИЕ**

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**О передаче Администрации муниципального образования «Ураковское»** **осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Глазовский район»**

Принято

Советом депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Глазовский район

Удмуртской Республики» первого созыва 18 ноября 2021 года

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 29.04.2021 № 38-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Глазовского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», Уставом муниципального образования «Глазовский район», **Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» РЕШИЛ:**

1. Передать в 2021 году Администрации муниципального образования «Ураковское» осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения муниципального образования «Глазовский район»:

- организация в границах поселения муниципального образования «Ураковское» водоснабжения населения и водоотведения в д. Отогурт в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Одобрить прилагаемый проект Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Глазовский район».

3. Администрации муниципального образования «Глазовский район» заключить соглашение с Администрацией муниципального образования «Ураковское» о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значениямуниципального образования «Глазовский район».

4. Настоящее решение вступает в законную силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов муниципального С.Л.Буров**

**образования «Муниципальный округ**

**Глазовский район Удмуртской Республики»**

**г.Глазов**

**18 ноября 2021 года**

**№ 54**

**ПРИЛОЖЕНИЕ к решению**

**Совета депутатов муниципального образования**

**«Муниципальный округ Глазовский район**

**Удмуртской Республики» первого созыва**

**от 18 ноября 2021 года № 54**

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче осуществления части полномочий**

**по решению вопросов местного значения муниципального образования**

**«Глазовский район»**

**№** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(регистрационные номера соглашения)

г. Глазов 18 ноября 2021 года

Администрация муниципального образования «Глазовский район», именуемая в дальнейшем **«Администрация района»,** в лице Главы муниципального образования «Глазовский район» Сабрекова Вячеслава Всеволодовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Ураковское», именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения»**, в лице Главы муниципального образования «Ураковское» Бабинцевой Татьяны Вениаминовны, действующей на основании Устава муниципального образования «Ураковское», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Законом Удмуртской Республики от 29 апреля 2021 года № 38-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Глазовского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской республики» от 18 ноября 2021 года № \_\_ «О передаче Администрации муниципального образования «Ураковское» осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Глазовский район»:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1 **Администрация района** передает осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района:

- организация в границах поселения муниципального образования «Ураковское» водоснабжения населения и водоотведения в д. Отогурт в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, а **Администрация поселения** обязуется выполнять данные полномочия в пределах средств, выделенных из бюджета муниципального образования «Глазовский район» на 2021 год (далее – бюджет района) на реализацию данных полномочий.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. **Администрация района обязана:**

2.1.1. перечислять Администрации поселения финансовые средства в виде субвенций, предназначенные для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения;

2.1.2. во исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, принимать муниципальные правовые акты, отменять или приостанавливать их действие в случаях, когда независимо от передачи полномочий Администрации поселения, в соответствии с законодательством требуется принятие, отмена или приостановление муниципальных актов Администрацией района;

2.1.3. предоставлять запрашиваемую Администрацией поселения информацию, в том числе документы, необходимые для решения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.4. предоставить документы об экономическом обосновании планируемых затрат на год, на основании которых формируется сумма передаваемой субвенции.

2.2. **Администрация** **района вправе:**

2.2.1. осуществлять контроль за исполнением Администрацией поселения переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели, посредством проведения проверок. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией поселения письменные предписания для устранения выявленных нарушений;

2.2.2. получать информацию от Администрации поселения, необходимую для принятия управленческих решений;

2.2.3. согласовывать договора подряда, заключаемые Администрацией поселения с физическими или юридическими лицами в целях реализации переданных полномочий.

2.3. **Администрация** **поселения обязана:**

2.3.1. осуществлять полномочия, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами органов местного самоуправления, в пределах переданных финансовых средств;

2.3.2. обеспечивать эффективное, рациональное и целевое использование финансовых средств, переданных Администрацией района на осуществление полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

2.3.3. в случае прекращения осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, возвратить неиспользованные финансовые средства;

2.3.4. ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным периодом, предоставлять Администрации района отчет об использовании финансовых средств;

2.3.5. рассматривать представленные Администрацией района требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации поселения по реализации переданных Администрацией района полномочий, не позднее чем в месячный срок принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации района;

2.3.6. определить должностных лиц, ответственных за осуществление переданных отдельных полномочий поселения;

2.3.7. совершать действия по реализации переданных полномочий в соответствии с настоящим соглашением и действующим законодательством;

2.3.8. в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, размещать муниципальные правовые акты, в том числе проекты муниципальных правовых актов, документов, принятых во исполнение переданных полномочий, на официальном портале муниципального образования «Глазовский район».

2.4. **Администрация поселения** **вправе:**

2.4.1. в целях реализации переданных полномочий принимать муниципальные правовые акты, отменять или приостанавливать их действие в порядке, предусмотренном законодательством;

2.4.2. получать финансовое обеспечение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, за счет субвенций, предоставляемых из бюджета района**;**

2.4.3. запрашивать информацию, в том числе документы, необходимые для эффективной реализации переданных полномочий;

2.4.4. дополнительно использовать собственные средства, материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных полномочий в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования;

2.4.5. обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке письменные предписания Администрации района по устранению нарушений, допущенных при исполнении отдельных полномочий Администрацией поселения;

2.5. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация поселения сообщает об этом в письменной форме Администрации района. Администрация района рассматривает такое сообщение в течение 30 календарных дней с момента его поступления.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПЕРЕДАЧА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района в бюджет сельского поселения**.**

3.2. Объем межбюджетных трансфертов на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения устанавливается в размере **871 000 (восемьсот семьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек**, определяемой согласно расчетам нормативов формирования расходов, утвержденных в смете Администрации района.

3.3. Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета района в бюджет сельского поселения на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.4. Межбюджетные трансферты, полученные Администрацией поселения и не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета района в течении пятнадцати рабочих дней очередного финансового года.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией поселения полномочий, переданных Администрацией района по настоящему соглашению, Администрация района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения и возврата переданных средств в полном объеме в случае неисполнения переданных полномочий или части средств в случае частичного исполнения (ненадлежащего исполнения) переданных полномочий, при этом в случае уклонения от возврата средств или просрочки их возврата Администрация поселения осуществляет уплату пеней в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка России, действующей на момент оплаты, от суммы средств, подлежащей возврату за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты.

4.2. В случае неисполнения Администрацией района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией поселения переданных ей полномочий, Администрация поселения вправе требовать расторжения настоящего Соглашения и оплаты понесенных расходов в связи с частичным исполнением переданных полномочий. В случае не перечисления средств Администрацией района или перечисления не в полном объеме, повлекшего за собой задержку в исполнении Администрацией поселения переданных полномочий, Администрация района осуществляет уплату пеней в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка России, действующей на момент оплаты, от суммы средств, подлежащей перечислению за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока перечисления.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с 18 ноября 2021 года и действует до 31 декабря 2021 года.

5.2. Настоящее соглашение может быть расторгнуто Сторонами досрочно, но не ранее окончания отчетного периода (месяца или квартала) в следующем порядке:

1) по соглашению сторон;

2) в одностороннем порядке в следующих случаях:

* вступления в силу федерального закона, в соответствии с которым полномочия, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, исключаются из компетенции сельского поселения;
* неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;
* нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;
* нецелесообразности осуществления Администрацией поселенияполномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;
* использования не по целевому назначению переданных для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, финансовых и материальных средств.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за месяц.

5.4. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в том числе материально-технических средств, документов и иного имущества (при наличии такового) по акту приема-передачи в течение месяца со дня подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Стороны обязуются извещать друг друга о перемене юридического адреса.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах с одинаковой юридической силой, по одному для каждой стороны.

**7. НАИМЕНОВАНИЯ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА:** | **АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ:** |
| Администрация МО «Глазовский район»  Глава муниципального образования «Глазовский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ В.В. Сабреков/  м.п. | |  | | --- | | Администрация МО «Ураковское»  Глава муниципального образования «Ураковское»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.В. Бабинцева/  м.п. | |

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Соглашению о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения от 18 ноября 2021 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

График перечисления межбюджетных трансфертов МО «Ураковское»

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки перечисления межбюджетных трансфертов | Сумма, рублей |
| до 31 декабря 2021 года | 871 000,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Совет депутатов  муниципального образования «Муниципальный округ  Глазовский район  Удмуртской Республики» | Описание: Герб Глазовского района | **«**Удмурт Элькунысь  Глаз ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтысь  депутатъёслэн Кенешсы |

**РЕШЕНИЕ**

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**Об утверждении заключения по результатам публичных слушаний**

**по проекту Устава муниципального образования**

**«Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»**

Принято

Советом депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Глазовский район

Удмуртской Республики» первого созыва 18 ноября 2021 года

Руководствуясь статьей 28 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Временного порядка организации и проведения публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» от 24.09.2021 № 11, **Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» РЕШИЛ:**

1. Утвердить заключение по результатам публичных слушаний по проекту Устав муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» (прилагается).

2. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию.

**Председатель Совета депутатов муниципального С.Л.Буров**

**образования «Муниципальный округ**

**Глазовский район Удмуртской Республики»**

**г.Глазов**

**18 ноября 2021 года**

**№ 55**

**ПРИЛОЖЕНИЕ к решению**

**Совета депутатов муниципального образования**

**«Муниципальный округ Глазовский район**

**Удмуртской Республики»**

**от 18 ноября 2021 года № 55**

**Заключение**

**по результатам публичных слушаний по проекту Устав муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»**

Публичные слушания по проекту Устав муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» проведены на основании требований части 3 статьи 28 Федерального Закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с Временным порядком организации и проведения публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», утверждённым решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики от 24 сентября 2021 года № 11.

Публичные слушания по проекту Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» назначены Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

Информирование населения о теме, месте и времени проведения публичных слушаний определено решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» от 28 сентября 2021 года № 16 «О назначении публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

Решение о назначении публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», проект Устав муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» и Временный порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» от 28 сентября 2021 года № 15, опубликованы на официальном портале Глазовского района 1 октября 2021 года, в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» от 1 октября 2021 года № 12 и в газете «Иднакар» от 8 октября 2021 года № 40.

Письменных замечаний и предложений по проекту Устав муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», вынесенному на публичные слушания, от жителей района до начала публичных слушаний не поступило.

Публичные слушания проведены 28 октября 2021 года в 16 часов 00 минут в актовом зале Администрации Глазовского района, расположенном по адресу: г.Глазов, ул.Молодой Гвардии, д.22 а.

Председательствовал на публичных слушания Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» С.Л.Буров.

Общее количество участников публичных слушаний 25 человек, в том числе зарегистрированных в Глазовского района – 15 человек.

Количество участников, заявившихся для выступления по проекту Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» до начала публичных слушаний - 1 человек.

На публичных слушаниях по проекту Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» выступила начальник отдела правовой и кадровой работы Аппарата Администрации Глазовского района М.В.Русских. Она сообщила, что Устав муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» разработан в соответствии с требованиями федерального и республиканского законодательства. Он является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального образования. Нормативные и иные правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, не должны ему противоречить. В проекте Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» отражены вопросы местного значения муниципального округа, формы осуществления населением местного самоуправления, структура, порядок формирования органов местного самоуправления, ответственность должностных лиц и т.д.

Зарегистрированный участник публичных слушаний, заявившийся для выступления по проекту Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», - депутат Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» от Социалистической политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ – ЗА ПРАВДУ» Тронин С.В. 1988 года рождения, проживающий в Глазовском район, сообщил, что на сегодняшний день в состав Президиума Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» входят только депутаты от партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», что нарушает права и интересы жителей, избравших в представительный орган муниципального округа депутатов от других трёх партий. Он предложил в части 7 статьи 25 «Органы и должностные лица Совета депутатов» проекта Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» прописать, что в состав Президиум Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» входят Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», заместитель Председателя Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», председатели постоянных комиссий Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» и руководители фракций в Совете депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

Начальник отдела правовой и кадровой работы Аппарата Администрации Глазовского района М.В.Русских объяснила, что порядок формирования Президиума Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» определяется локальным правовым актом - Регламентом Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики». Состав Президиума Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» в течение созыва может меняться и необходимо будет постоянно вносить изменения в Устав муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», а эта процедура длительная. Поэтому предложение С.В.Тронина является законным, но не целесообразным.

В ходе обсуждения проекта Устава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» участниками публичных слушаний принято решение одобрить предлагаемый проект Устав муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» и рекомендовать для принятия Совету депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

По итогам публичных слушаний составлен протокол публичных слушаний по проектуУстава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» от 28 октября 2021 года, который размещён на официальном портале Глазовского района 29 октября 2021 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Совет депутатов  муниципального образования «Муниципальный округ  Глазовский район  Удмуртской Республики» | Описание: Герб Глазовского района | **«**Удмурт Элькунысь  Глаз ёрос  муниципал округ»  муниципал кылдытэтысь  депутатъёслэнКенешсы |

**РЕШЕНИЕ**

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**О ликвидации Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов,Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики**

Принято

Советом депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Глазовский район

Удмуртской Республики» первого созыва 18 ноября 2021 года

На основании статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьи 4 Закона Удмуртской Республики от 29.04.2021 № 38-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Глазовского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», **Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» РЕШИЛ:**

1. Ликвидировать Администрацию муниципального образования «Глазовский район», ИНН 1805004049, ОГРН 1021800589920, юридический адрес и фактический адрес: 427621, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. М.Гвардии, д.22а.

2. Ликвидировать отраслевые (функциональные) органы Администрации муниципального образования «Глазовский район»:

1) Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации муниципального образования «Глазовский район», ИНН 1837000692, ОГРН 1111837000692, юридический адрес и фактический адрес: 427621, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. М.Гвардии, д.22а;

2) Муниципальное казенное учреждение «Управление финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район», ИНН 1837006313, ОГРН 1091837000485, юридический адрес и фактический адрес: 427621, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. М.Гвардии, д.22а.

3. Ликвидировать Администрации муниципальных образованийпоселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики:

1) Администрацию муниципального образования «Адамское», ИНН 1805000260, ОГРН 1061837000543, юридический адрес и фактический адрес: 427611, Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Адам, ул. Советская, д. 18;

2)Администрацию муниципального образования «Верхнебогатырское», ИНН 1805000196, ОГРН 1061837000345, юридический адрес и фактический адрес: 427601, Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Верхняя Слудка, ул. Садовая, д, 7;

3)Администрацию муниципального образования «Гулековское», ИНН 1805000238, ОГРН1061837000367, юридический адрес и фактический адрес: 427641, Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Гулеково, ул. Центральная, д. 15;

4) Администрацию муниципального образования «Качкашурское», ИНН 1805000284, ОГРН 1061837000565, юридический адрес и фактический адрес: 427616, Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Качкашур, ул. Центральная, д. 1;

5)Администрацию муниципального образования «Кожильское», ИНН 1805000220, ОГРН 1061837000356, юридический адрес и фактический адрес: 427606, Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Кожиль, ул. Гагарина, д. 2в;

6)Администрацию муниципального образования «Куреговское», ИНН 1805000301, ОГРН 1061837000587, юридический адрес и фактический адрес: 427646, Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Курегово, пер. Школьный, д. 2-а;

7)Администрацию муниципального образования «Октябрьское», ИНН 1805000245, ОГРН 1061837000378, юридический адрес и фактический адрес: 427617, Удмуртская Республика, Глазовский район, с. Октябрьский, ул. Наговицына, д. 3;

8)Администрацию муниципального образования «Парзинское», ИНН 1805000319, ОГРН 1061837000675, юридический адрес и фактический адрес: 427643, Удмуртская Республика, Глазовский район, с.Парзи, ул. Новая, д. 11;

9) Администрацию муниципального образования «Понинское», ИНН 1805000277, ОГРН 1061837000554, юридический адрес и фактический адрес: 427612, Удмуртская Республика, с. Понино, ул. Коммунальная, д. 4;

10)Администрацию муниципального образования «Ураковское», ИНН 1805000291, ОГРН 1061837000576, юридический адрес и фактический адрес: 427645, Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Ураково, ул. Советская, д. 12а;

11) Администрацию муниципального образования «Штанигуртское», ИНН 1805000252, ОГРН 1061837000532, юридический адрес и фактический адрес: 427627, Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Штанигурт, ул. Глазовская, д. 4.

4. Утвердить:

4.1. Положение о ликвидационной комиссии Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики (Приложение 1).

4.2. План ликвидационных мероприятий Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики (Приложение 2).

4.3. Состав ликвидационной комиссии Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики(Приложение 3).

5. Установить, что в соответствии с пунктом 4 статьи 62 Гражданского кодекса Российской Федерации с момента назначения ликвидационных комиссий Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики, к ним переходят все полномочия по управлению делами учреждений, их финансово-хозяйственной деятельностью в ликвидационный период.

6. Ликвидационным комиссиям осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанныес ликвидацией Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики, в порядке и сроки, установленные планом ликвидационных мероприятий.

7. Установить, что финансирование мероприятий по ликвидации Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики осуществляется:

1) в период со дня вступления в силу настоящего решения по 31 декабря 2021 года, за счет средств бюджетов муниципального образования «Глазовский район», бюджетов муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики;

2) в период с 1 января 2022 года до дня получения листов записи с Единого государственного реестра юридических лиц о ликвидации Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики, за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов муниципального С.Л.Буров**

**образования «Муниципальный округ**

**Глазовский район Удмуртской Республики»**

**г.Глазов**

**18 ноября 2021 года**

**№ 56**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к решению**

**Совета депутатов муниципального образования**

**«Муниципальный округ Глазовский район**

**Удмуртской Республики»**

**от 18 ноября 2021 года № 56**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»,**

**ЕЕ ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНОВ, АДМИНИСТРАЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ПОСЕЛЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ**

**НА ТЕРРИТОРИИ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Удмуртской Республики от 29 апреля 2021 года № 38-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Глазовского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа»», в связи с прекращением полномочий Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии, ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов ликвидационной комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия - уполномоченные Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», обеспечивающие реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики в течение всего периода его ликвидации (далее - ликвидационная комиссия).

1.4. Ликвидация Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики считается завершенной, а учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленным Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2. Формирование и полномочия ликвидационной комиссии

2.1. Решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» назначается персональный состав ликвидационной комиссии.

2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики.

2.3. С целью управления делами ликвидируемой Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики в течение всего периода ее ликвидации на ликвидационную комиссию возлагаются следующие полномочия:

2.3.1. В сфере правового обеспечения:

организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией, выступление в суде от имени учреждения.

2.3.2. В сфере документационного обеспечения:

координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов.

2.3.3. В сфере кадрового обеспечения:

администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

2.4. Ликвидационная комиссия осуществляет и иные полномочия, установленные действующим законодательством.

2.5. При исполнении полномочий ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики, а также ее кредиторов и руководствоваться действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3. Порядок работы ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики в течение всего периода его ликвидации согласно действующему законодательству, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению.

3.2. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

3.3. Заседание ликвидационной комиссии является правомочным, если на заседании имеется кворум.

Кворумом для проведения заседания ликвидационной комиссии является присутствие половины от числа членов ликвидационной комиссии.

3.4. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом.

Передача голоса одним членом ликвидационной комиссии другому члену ликвидационной комиссии не допускается.

3.5. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя ликвидационной комиссии является решающим.

3.6. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол.

Протокол заседания ликвидационной комиссии составляется не позднее 3 дней со дня проведения заседания.

В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;

- лица, присутствующие на заседании;

- повестка дня заседания;

- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

- принятые решения.

Протокол заседания ликвидационной комиссии подписывается председателем ликвидационной комиссии и секретарем ликвидационной комиссии.

3.7. Председатель ликвидационной комиссии:

3.7.1. организует работу по ликвидации Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики;

3.7.2. является единоличным исполнительным органом учреждения, действует на основе единоначалия;

3.7.3. действует без доверенности от имени Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики;

3.7.4. распоряжается имуществом учреждения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами;

3.7.5. обеспечивает своевременную уплату учреждением в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

3.7.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3.7.7. представляет на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

3.7.8. решает иные вопросы, связанные с ликвидацией Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3.8. Член ликвидационной комиссии:

3.8.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации учреждения мероприятий согласно действующему законодательству Российской Федерации, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению;

3.8.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики;

3.8.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

3.9. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

3.10. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписывает председатель ликвидационной комиссии.

3.11. Секретарь ликвидационной комиссии организует ведение протоколов ее заседаний и оформление решений, принятых ликвидационной комиссией.

3.12. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб учреждению.

3.13. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к решению**

**Совета депутатов муниципального образования**

**«Муниципальный округ Глазовский район**

**Удмуртской Республики»**

**от 18 ноября 2021 года № 56**

**ПЛАН**

**ликвидационных мероприятий Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории**

**Глазовского района Удмуртской Республики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки (прогнозные)** | | **Дополнительная информация** |
| **Событие** | **Календарная дата** |
| 1. | Принятие решения о ликвидации Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии | Сессия Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» | 18.11.2021 | Ст. ст. 61 - 64 ГК РФ  Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  Закон Удмуртской Республики от 29.04.2021 г. № 38-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Глазовского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа» |
| 2. | Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики  , о формировании ликвидационной комиссии | В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации | до 23.11.2021 | Приказ ФНС России от 25.01.2012 г. № ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15001)  Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»  Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации |
| 3. | Публикация сообщения о ликвидации Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами в журнале «Вестник государственной регистрации» |  | 25.11.2021 | п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 г. № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.07.2006 г. № 8001) |
| 4. | Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов учреждения, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации» | 25.11.2021 -25.01.2022 | Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ) |
| 5. | Выявление постоянных контрагентов, с которыми заключены долгосрочные договоры и уведомление их в письменной форме о предстоящей ликвидации | В течении месяца со дня принятия решения | 18.11.2021 – 18.12.2021 | Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49 |
| 6. | Проведение инвентаризации имущества | В течении месяца со дня принятия решения | 18.11.2021 – 18.12.2021 | Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49 |
| 7. | Составление промежуточного ликвидационного баланса | После окончания срока для предъявления требований кредиторами,не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации» | 25.01.2022 | Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.  Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ) |
| 8. | Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса |  | 27.01.2022 | Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» |
| 9. | Утверждение промежуточного ликвидационного баланса Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» | После окончания срока для предъявления требований кредиторами,не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации» | 27.01.2022 |  |
| 10. | Удовлетворение требований кредиторов | После утверждения промежуточного ликвидационного баланса | 27.01.2022 – 14.02.2022 | Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения |
| 11. | Составление ликвидационного баланса | После завершения расчетов с кредиторами | 25.02.2022 | Ст. 63 ГК РФ |
| 12. | Утверждение ликвидационного баланса | После завершения расчетов с кредиторами | 25.02.2022 |  |
| 13. | Подача пакета документов с заявлением по форме Р16001 в налоговый орган для государственной регистрации в связи с ликвидацией Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики |  | 25.02.2022 | Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»  Приказ ФНС России от 25.01.2012 г. № ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» |
| 14. | Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности | По итогам ликвидационных мероприятий | 25.02.2022 | На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н |
| 15. | Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации Администрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики |  | Февраль 2022 | Заявитель или представитель по доверенности |
| 16. | Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел) |  | Февраль 2022 |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к решению**

**Совета депутатов муниципального образования**

**«Муниципальный округ Глазовский район**

**Удмуртской Республики»**

**от 18 ноября 2021 года № 56**

**СОСТАВ**

**ликвидационных комиссийАдминистрации муниципального образования «Глазовский район», ее отраслевых (функциональных) органов, Администраций муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики**

1. По Администрации муниципального образования «Глазовский район» и Администрациям муниципальных образований поселений, расположенных на территории Глазовского района Удмуртской Республики:

Председатель ликвидационной комиссии - Никитина Валентина Михайловна;

Члены ликвидационной комиссии:

-Начальник отдела имущественных отношений Администрации Глазовского района- Вершинина Любовь Степановна;

- Директор МКУ «ЦБ Глазовского района» Абашева ЗульфияТависовна;

- Главный специалист-эксперт муниципального образования «Адамское»-Семенова Любовь Леонидовна;

- Главный специалист-эксперт Администрации муниципального образования «Верхнебогатырское»- Скурихина Любовь Аркадьевна;

- Ведущий специалист-эксперт Администрации муниципального образования «Гулековское» - Князева Валентина Ивановна;

-Ведущий специалист-эксперт Администрации муниципального образования «Качкашурское»- Осотова Ольга Анатольевна;

- Главный специалист-эксперт Администрации муниципального образования «Кожильское»- Ельцова Любовь Ивановна;

- Старший специалист Администрации муниципального образования «Куреговское»-Дубинина Наталья Александровна;

-Главный специалист-эксперт Администрации муниципального образования «Октябрьское»-Ронжина Елена Николаевна;

- Делопроизводитель Администрации муниципальногообразования «Парзинское» - Невоструева Светлана Александровна;

-Главный специалист-эксперт Администрации муниципального образования «Понинское»-Шибанова Наталья Александровна;

-Ведущий специалист-эксперт Администрации муниципального образования «Ураковское»-Ушакова Светлана Вадимовна;

-Главный специалист-эксперт Администрации муниципального образования «Штанигуртское»-Булатова Марина Ивановна.

2. По Управлению образования Администрации муниципального образования «Глазовский район»:

Председатель ликвидационной комиссии– Корякин Виктор Иванович;

Члены ликвидационной комиссии:

- Заместитель начальника Управления образования Администрации Глазовского района – Пинегина Римма Рудольфовна;

-Ведущий специалист-эксперт Управления образования Администрации Глазовского района – ВаранкинаАйгульГильмулловна;

- Начальник отдела имущественных отношений Администрации Глазовского района- Вершинина Любовь Степановна;

- Директор МКУ «ЦБ Глазовского района» Абашева ЗульфияТависовна.

3. По Управлению финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район»:

Председатель ликвидационной комиссии - начальник Управления финансов Администрации Глазовского района - Поздеева Надежда Николаевна;

Члены ликвидационной комиссии:

- Начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета – главный бухгалтер Управления финансов Администрации Глазовского района – Веретенникова Ольга Андреевна;

- Начальник отдела имущественных отношений Администрации Глазовского района- Вершинина Любовь Степановна;

- Директор МКУ «ЦБ Глазовского района» - Абашева ЗульфияТависовна.

**Адрес редакции:**

427621, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул.Молодой Гвардии, д.22 «а»

Телефон 8(34141) 3-05-02

Подписано в печать 18.11.2021

Тираж 60 экз.

Отпечатано в Совете депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» первого созыва

427621 Удмуртская Республика, г.Глазов, ул.Молодой Гвардии, д.22 «а»