



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 октября 2009 года

№ 179

**Об утверждении Положения
«О комиссии по распределению
и использованию земельных участков
в границах муниципального образования
«Глазовский район» и состава комиссии
по распределению и использованию
земельных участков в границах
муниципального образования
«Глазовский район»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Глазовский район", **Администрация Глазовского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение «О комиссии по распределению и использованию земельных участков в границах муниципального образования "Глазовский район".

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по распределению и использованию земельных участков в границах муниципального образования "Глазовский район".

3. Признать утратившими силу постановления Администрации Глазовского района: "О комиссии по распределению и использованию земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Глазовский район» и государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю, на территории муниципального образования «Глазовский район»" от 26.08.2008 N 151; «О внесении изменений в постановление главы Администрации Глазовского района от 26 августа 2008 года № 151» от 01.11.2008 № 188; «О внесении изменений в постановление главы Администрации Глазовского района от 01 ноября 2008 года № 188» от 27.02.2009 № 30.3.1; «О внесении изменений в постановление главы Администрации Глазовского района от 26 августа 2008 года № 151 «О комиссии по распределению и использованию земельных участков, находящихся в муниципальной собственности МО «Глазовский район» от 07.04.2009 № 74.6.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации
Глазовского района**

А.А.Туктарева

Утверждено
постановлением Администрации
Глазовского района
от «01» октября 2009 года № 179

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН"

I. Общие положения

1.1. Комиссия по распределению и использованию земельных участков в границах муниципального образования «Глазовский район» (далее по тексту - Комиссия) образована в целях выработки рекомендаций по предоставлению, рациональному использованию, изменению одного вида разрешенного использования на другой вид, изъятию, прекращению или ограничению прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования «Глазовский район» и государственной собственности до её разграничения в границах муниципального образования «Глазовский район», и иным вопросам, возникающим в сфере земельных правоотношений.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, органов местного самоуправления и настоящим Положением.

1.3. При осуществлении своей деятельности Комиссия взаимодействует с государственными органами Российской Федерации и Удмуртской Республики, органами местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», органами местного самоуправления муниципальных образований поселений, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, и гражданами.

1.4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

II. Состав и порядок работы Комиссии

2.1. Комиссия рассматривает заявления юридических и физических лиц о предоставлении земельных участков для строительства, а также для целей, не связанных со строительством, о возможности изменения одного вида разрешенного использования земельных участков на другой вид использования, о переводе земель из одной категории в другую, о прекращении или ограничении прав на землю и по иным вопросам, возникающим в сфере земельных правоотношений, а также рассматривает вопросы местного значения в сфере управления и распоряжения земельными участками, находящимся в муниципальной собственности.

2.2. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Глазовского района.

2.3. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.4. Заседания Комиссии проводятся еженедельно и считаются правомочными, если на них присутствует более двух третей членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются в форме протокола. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии. На заседаниях Комиссии может быть использована аудиозапись.

2.5. Особое мнение члена Комиссии по существу рассматриваемых вопросов оформляется в письменной форме и прилагается к протоколу Комиссии.

2.6. Комиссия при необходимости может пригласить для участия в заседании с правом совещательного голоса представителей государственных органов, структурных подразделений Администрации Глазовского района, организаций, учреждений, глав

муниципальных образований поселений, экспертов и иных специалистов, обладающих определенными знаниями и навыками в сфере регулирования земельных правоотношений, градостроительства и архитектуры, а также заинтересованных лиц.

2.7. Протокол Комиссии составляется в двух экземплярах, подписывается председателем Комиссии и хранится: первый - в отделе имущественных отношений Администрации Глазовского района, второй - в организационном отделе Аппарата Главы муниципального образования «Глазовский район, Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района района.

2.8. Протокол Комиссии и проект постановления Администрации Глазовского района во рассмотренным на Комиссии вопросам готовит секретарь Комиссии в течение пяти рабочих дней, но не позднее сроков, установленных законодательством. Данный проект постановления направляется главе Администрации Глазовского района с приложением копии протокола Комиссии на рассмотрение и подписание на следующий день после его изготовления или в день изготовления.

III. Полномочия Комиссии

3.1. Председатель комиссии:

- ведет заседания комиссии;
- предоставляет слово членам комиссии по рассматриваемым вопросам;
- утверждает повестку дня заседания Комиссии и оглашает ее на заседании Комиссии;
- проверяет полноту необходимых документов для рассмотрения вопросов по повестке дня заседания Комиссии.

3.2. Заместитель председателя комиссии:

- замещает председателя комиссии в его отсутствие;
- согласует повестку дня заседания Комиссии;
- присутствует на заседаниях комиссии.

3.3. Секретарь комиссии:

- формирует повестку дня заседания Комиссии;
- извещает членов Комиссии о времени, месте проведения заседания Комиссии, знакомит с повесткой дня;
- ведет, оформляет, хранит протоколы заседаний Комиссии, отчеты, аудиозапись.

3.4. Комиссия принимает следующие решения:

1) о предоставлении земельного участка в собственность за плату или бесплатно или в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование для строительства, а также для целей, не связанных со строительством или об отказе в таком предоставлении;

2) об изъятии или о резервировании земельного участка, в том числе путем выкупа для муниципальных нужд или об отказе в изъятии или резервировании;

4) о переводе земель, находящихся в муниципальной собственности, из одной категории в другую или об отказе в таком переводе;

5) об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении;

6) об изменении одного вида разрешенного использования на другой вид или об отказе в данном изменении;

7) о прекращении или ограничении прав на земельные участки или об отказе в прекращении или ограничении прав;

8) иные решения, не запрещенные земельным законодательством.

3.5. В исключительных случаях (при возникновении спора по земельным вопросам; предоставления земельных участков в установленных максимальных размерах), комиссия ставит в известность главу Администрации Глазовского района и направляет мотивированное письмо на имя Главы муниципального образования «Глазовский район» с заявлением и приложенными к нему документами, для рассмотрения в контрольную комиссию Глазовского Районного Совета депутатов и с учетом предло-

жений, замечаний принимает одно из решений, указанных в пункте 3.4. настоящего Положения.

3.6. Председатель, заместитель председателя, члены и секретарь комиссии имеют право знакомиться с заявлениями и обращениями граждан и юридических лиц, а также с прилагаемыми к ним материалами, выражать свое особое мнение.

3.7. Председатель, заместитель председателя, члены и секретарь комиссии несут дисциплинарную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

3.8. Комиссия может быть упразднена постановлением Администрации Глазовского района.

3.9. Отсутствующего члена комиссии заменяет лицо, исполняющее его должностные обязанности на правах члена комиссии.

Утверждено
постановлением Администрации
Глазовского района
от «01» октября 2009 N 179

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЗЕМЕЛЬНЫХ
УЧАСТКОВ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
" ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН"**

- | | | |
|----------------------------|---|---|
| Касимов Тимур Владимирович | – | заместитель главы Администрации Глазовского района, председатель Комиссии |
| Кашина Нина Геннадьевна | – | руководитель Аппарата Главы МО «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района, заместитель председателя Комиссии |
| Свяжина Ирина Жумабаевна | – | ведущий специалист-эксперт отдела имущественных отношений Администрации Глазовского района, секретарь комиссии |

Члены комиссии:

- | | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Вершинина Любовь Степановна | – | начальник отдела имущественных отношений Администрации Глазовского района |
| Гриднева Наталья Дмитриевна | – | начальник отдела архитектуры и строительства Администрации Глазовского района |
| Плетенева Елена Викторовна | – | заместитель начальника отдела имущественных отношений |
| Подрядчикова Светлана Анатольевна | – | ведущий специалист-эксперт-юрист юридического отдела Аппарата Главы МО «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района |
| Терский Олег Владимирович | – | директор ОАО «ЧепцаЭкотех», депутат Глазовского Районного Совета депутатов (по согласованию) |

-