



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 ноября 2022 года

город Глазов

№ 1.289.1

**Об утверждении Положения о порядке
проведения мониторинга и оценки качества
финансового менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями средств бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики»**

В целях повышения результативности и эффективности использования средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», формирования стимулов к повышению качества управления муниципальными финансами, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

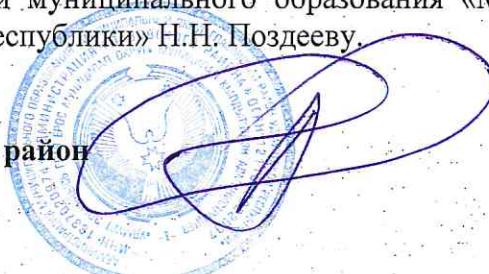
2. Признать утратившим силу Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 14 марта 2012 года № 25.10 «Об утверждении Положения об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Глазовский район».

3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Показатели годового мониторинга качества финансового менеджмента применяются начиная с проведения мониторинга качества финансового менеджмента за 2022 год.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» Н.Н. Поздееву.

**Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики»**



В.В. Сабреков

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Главы Администрации
муниципального образования «Муниципальный округ
Глазовский район Удмуртской Республики»
по экономике, имущественным отношениям
и финансам



Ю.В.Ушакова

Начальник отдела организационной
работы и административной реформы Аппарата



Н.А. Пономарева

Начальник отдела правовой и кадровой работы
Аппарата



М.В.Русских

Начальник Управления финансов
Администрации муниципального
образования «Муниципальный округ
Глазовский район Удмуртской Республики»



Н.Н. Поздеева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ
РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики" (далее - мониторинг качества финансового менеджмента, оценка качества финансового менеджмента).

2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится Управлением финансов Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики" в целях определения уровня качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики" (далее - главные распорядители).

3. Оценка качества финансового менеджмента характеризует следующие аспекты финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями:

- 1) качество бюджетного планирования и исполнения бюджета;
- 2) организация ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составление бюджетной (бухгалтерской) отчетности;
- 3) осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- 4) качество оказания муниципальных услуг;
- 5) обеспечение публичности и открытости информации о деятельности главного распорядителя в сфере управления муниципальными финансами.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента состоит из годового мониторинга качества финансового менеджмента (далее - годовой мониторинг) и оперативного мониторинга качества финансового менеджмента (далее - оперативный мониторинг).

5. Годовой мониторинг проводится ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в срок до 15 июня года, следующего за отчетным.

6. Оперативный мониторинг проводится по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего финансового года в срок до 15 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом.

7. По результатам проведения мониторинга качества финансового менеджмента

Управление финансов Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики" формирует отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

II. Правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента

8. Управление финансов Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики" рассчитывает по каждому главному распорядителю итоговую оценку качества финансового менеджмента по показателям качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета (далее показатели качества финансового менеджмента) в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему Положению.

9. Годовой мониторинг осуществляется на основании Решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» о бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», сводной бюджетной росписи, годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности главных администраторов средств бюджета, отчетов главного администратора средств бюджета по контрольно-ревизионной работе, общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") сведений, а также сведений, содержащихся в информационных системах Управления финансов Удмуртской Республики, и необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента информации, представляемой в Управление финансов Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики" главными администраторами средств бюджета в соответствии с настоящим Положением.

10. Главные распорядители средств бюджета представляют в Управление финансов Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики" информацию для проведения годового мониторинга в срок до 25 апреля года, следующего за отчетным, для проведения оперативного мониторинга - в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом по форме в соответствии с приложением 4 и приложением 5 к настоящему Положению, с представлением подтверждающих документов.

11. Управление финансов Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики" вправе проводить проверку информации, представляемой главными распорядителями, на предмет полноты и достоверности.

12. В случае непредставления или представления не в полном объеме главными распорядителями подтверждающих документов или представления недостоверной информации по соответствующему показателю качества финансового менеджмента его значение принимается равным нулю.

III. Методика определения итоговой оценки качества финансового менеджмента

14. Итоговая оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя рассчитывается по формуле:

$$E = \frac{S_f}{S_m} \times K_{yc} \times 100\%,$$

где:

Е - итоговая оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя;

S_f - количество баллов, получаемое главным распорядителем при мониторинге качества финансового менеджмента;

S_m - максимальное количество баллов, которое может набрать главный распорядитель по результатам мониторинга качества финансового менеджмента;

K_{yc} - коэффициент уровня сложности финансовой деятельности главного распорядителя.

15. Количество баллов, получаемое главным распорядителем при мониторинге качества финансового менеджмента, рассчитывается по формуле:

$$S_f = \sum_{j=1}^n E(P_j),$$

где:

S_f - количество баллов, получаемое главным распорядителем при мониторинге качества финансового менеджмента;

j - показатели качества финансового менеджмента, характеризующие деятельность главного распорядителя;

n - количество показателей качества финансового менеджмента, характеризующих деятельность главного распорядителя;

$E(P_j)$ - оценка главного распорядителя по j -му показателю качества финансового менеджмента.

16. Максимальное количество баллов, которое может набрать главный распорядитель по результатам мониторинга качества финансового менеджмента, рассчитывается по формуле:

$$S_m = \sum_{j=1}^n E(P_{\max_j}),$$

где:

S_m - максимальное количество баллов, которое может набрать главный распорядитель по результатам мониторинга качества финансового менеджмента;

j - показатели качества финансового менеджмента, характеризующие деятельность главного распорядителя;

n - количество показателей качества финансового менеджмента, характеризующих деятельность главного распорядителя;

$P_{\max_j}$ - максимальная оценка, которую может получить главный распорядитель по j -му показателю качества финансового менеджмента.

17. Коэффициент уровня сложности финансовой деятельности главного распорядителя устанавливается с целью учета особенностей сферы деятельности (сферы управления) главного распорядителя.

Коэффициент уровня сложности финансовой деятельности главного распорядителя рассчитывается по формуле:

$$K_{yc} = \frac{K_1 + K_2 + K_3 + K_4}{4},$$

где:

К₁ - коэффициент, учитывающий выполнение главным распорядителем полномочий ответственного исполнителя муниципальной программы (отдельной подпрограммы);

К₂ - коэффициент, учитывающий долю расходов главного распорядителя в общем объеме расходов бюджета муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики" в отчетном финансовом году (отчетном квартале текущего финансового года);

К₃ - коэффициент, учитывающий количество администрируемых главным распорядителем доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики";

К₄ - коэффициент, учитывающий количество муниципальных учреждений муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики", в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя.

Значения коэффициентов для расчета уровня сложности финансовой деятельности главного распорядителя определяются Управлением финансов Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики" в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

IV. Методика формирования рейтинга главных распорядителей и определения среднего уровня качества финансового менеджмента

18. По результатам проведенного мониторинга качества финансового менеджмента формируется рейтинг главных распорядителей и определяется средний уровень качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями.

19. Рейтинг главных распорядителей формируется методом ранжирования итоговой оценки качества финансового менеджмента каждого главного распорядителя.

Главному распорядителю, получившему наибольшую итоговую оценку качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год, присваивается первое место в рейтинге. Остальные места в рейтинге присваиваются согласно итоговой оценке соответствующего главного распорядителя.

В случае равенства результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента у двух и более главных распорядителей более высокое место присваивается главному распорядителю с большей долей расходов в общем объеме расходов бюджета муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики" за отчетный финансовый год.

20. Рейтинги главных распорядителей составляются по форме:

Рейтинг главных администраторов средств бюджета
Удмуртской Республики по уровню итоговой оценки качества
финансового менеджмента за ____ год
(за __ квартал ____ года)

Место в рейтинге	Код главного администратора средств бюджета	Наименование главного администратора средств	Итоговая оценка качества финансового менеджмента	Уровень качества финансового менеджмента
------------------	---	--	--	--

	бюджета	главного администратора средств бюджета, (%)	главного администратора средств бюджета
1			
2			
3 и т.д.			
Средний уровень качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Удмуртской Республики, E_{cp} (%)			

21. Средний уровень качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями, определяется по следующей формуле:

$$E_{cp} = \frac{\sum_{i=1}^n E_i}{n},$$

где:

E_{cp} - средний уровень качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями, %;

E_i - итоговая оценка качества финансового менеджмента i -го главного распорядителя, %;

n - общее количество главных распорядителей.

22. Если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента 85% и выше, уровень качества финансового менеджмента главного распорядителя признается высоким; если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента от 70% до 85% - удовлетворительным; если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента ниже 70% - низким.

V. Результаты мониторинга качества финансового менеджмента

23. Результаты мониторинга качества финансового менеджмента включают в себя:

рейтинг главных распорядителей;

отчет об итогах мониторинга качества финансового менеджмента;

аналитическую записку об итоговых оценках качества финансового менеджмента и среднем уровне качества финансового менеджмента.

Отчет об итогах мониторинга качества финансового менеджмента составляется Управлением финансов Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики" (далее - Управление финансов Глазовского района) и содержит анализ итоговых оценок качества финансового менеджмента и среднего уровня качества финансового менеджмента.

20. Результаты мониторинга качества финансового менеджмента подлежат размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики" (далее - Администрация Глазовского района) в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

N п/п	Показатели	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
----------	------------	-------------------	---------------------	----------------------

Приложение № 1
к Положению о порядке
проведения мониторинга и
оценки качества финансового
менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями
средств бюджета
муниципального образования
"Муниципальный округ
Глазовский район Удмуртской
Республики"

**ПОКАЗАТЕЛИ
ГОДОВОГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

1	2	4	5	6
1				
1.1	Соблюдение срока представления реестра расходных обязательств главного распорядителя (далее - реестр расходных обязательств) в Управление финансов Глазовского района	Р - количество календарных дней отклонения даты регистрации в Управлении финансов Глазовского района сопроводительного письма главного распорядителя, к которому приложен реестр расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период, от даты представления реестра расходных обязательств, установленной Администрацией Глазовского района	Отклонений нет	3
			Отклонение 1 - 3 календарных дня	2
			Отклонение 4 - 5 календарных дней	1
			Отклонение более 5 календарных дней	0
1.2	Полнота отражения в реестре расходных обязательств сведений о расходных обязательствах, предусмотренных формой реестра, утвержденной Администрацией Глазовского района	$P = (1 - N_0 / N) \times 100\%$, где N_0 - количество расходных обязательств главного распорядителя на очередной финансовый год, для которых не указано хотя бы одно из следующих полей: реквизиты, срок действия нормативного правового акта, являющегося основанием для возникновения расходного обязательства, коды классификации расходов бюджета, по которым предусмотрены ассигнования на исполнение расходного обязательства; N - общее количество расходных обязательств главного распорядителя, подлежащих исполнению в очередном финансовом году	100%	3
			95% и более, но менее 100%	2
			90% и более, но менее 95%	1
			Менее 90%	0
.3	Наличие пояснительной записки к реестру расходных обязательств	В случае наличия пояснительной записки к реестру расходных обязательств - 2, в случае отсутствия пояснительной записки к реестру расходных обязательств - 0	Представлена	2
			Не представлена	0
1.4	Соблюдение срока представления предварительных объемов бюджетных ассигнований (далее - бюджетная заявка) на очередной финансовый год и плановый период в Управление финансов Глазовского района	Р - количество календарных дней отклонения даты регистрации в Управлении финансов сопроводительного письма руководителя субъекта бюджетного планирования, к которому приложена бюджетная заявка главного распорядителя на очередной финансовый год и плановый период, соответствующая установленным требованиям, от даты представления бюджетной заявки, установленной Администрацией или УФ	Отклонений нет	3
			Отклонение 1 - 3 календарных дня	2
			Отклонение 4 - 5 календарных дней	1
			Отклонение более 5 календарных дней	0

1.5	Наличие расчетов к обоснованиям объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства	$P = (S_1 / S) \times 100\%$, где S_1 - объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год на реализацию расходных обязательств, представленных в бюджетной заявке на очередной финансовый год, к обоснованиям которых представлены расчеты, тыс. рублей; S - общий объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год на реализацию расходных обязательств, представленных в бюджетной заявке на очередной финансовый год, тыс. рублей	100%	3
			95% и более, но менее 100%	2
			90% и более, но менее 95%	1
			Менее 90%	0
1.6	Качество подготовки главными распорядителями средств бюджета обоснований бюджетных ассигнований	$P = (S_1 / S) \times 100\%$, где S_1 - количество возвращенных на доработку Управлением финансов обоснований бюджетных ассигнований, представленных главным распорядителем в целях формирования проекта бюджета Глазовского района на очередной финансовый год и плановый период; S - общее количество обоснований бюджетных ассигнований, представленных главным распорядителем в Управление финансов в целях формирования проекта бюджета Глазовского района на очередной финансовый год и плановый период	0%	3
			Более 0%, но менее 5%	2
			5% и более, но менее 10%	1
			10% и более	0
1.7	Наличие утвержденной актом Администрации Глазовского района предельной штатной численности работников в разрезе муниципальных учреждений, подведомственных главному распорядителю	$P = (Ч_y / Ч) \times 100\%$, где $Ч$ - предельная штатная численность работников муниципальных учреждений, подведомственных главному распорядителю средств бюджета, утвержденная Администрацией Глазовского района, в целом по учреждениям, штатных единиц; $Ч_y$ - предельная штатная численность работников государственных учреждений, подведомственных главному распорядителю, по которым штатная численность утверждена Администрацией Глазовского района в разрезе учреждений, штатных единиц	100%	3
			Не менее 90%, но менее 100%	2
			Не менее 80%, но менее 90%	1
			Менее 80%	0
2				

2.1	Доля не использованных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	$P = ((BA - K) / BA) \times 100\%$, Где БА - объем бюджетных ассигнований главного распорядителя в отчетном финансовом году согласно уточненной бюджетной росписи, тыс. рублей, К - кассовое исполнение расходов главного распорядителя в отчетном финансовом году, тыс. рублей	Не более 1%	5
			Не более 5%, но более 1%	4
			Не более 10%, но более 5%	3
			Не более 15%, но более 10%	2
			Не более 20%, но более 15%	1
			Более 20%	0
2.2	Отклонение фактических поступлений налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главными администраторами доходов бюджета района (далее - главные администраторы доходов), от первоначального плана	$P = ((D - G) / G) \times 100\%$, где D - фактическое исполнение налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главными администраторами доходов бюджета, тыс. рублей, G - первоначальный план по налоговым и неналоговым доходам, администрируемым главными администраторами доходов бюджета, тыс. рублей	Не более 5%	3
			Не более 10%, но более 5%	2
			Не более 15%, но более 10%	1
			Более 15%	0
2.3	Доля совместных закупок товаров, работ, услуг, включенных в Примерный перечень товаров, работ, услуг, закупки которых для обеспечения нужд Глазовского района осуществляются путем проведения совместных конкурсов или аукционов, утвержденный распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 28 апреля 2020 года N 495-р, от общего объема закупок этих товаров, работ, услуг	$P = (Z_1 / Z) \times 100\%$, где: Z ₁ - стоимость контрактов, заключенных по результатам совместных закупок товаров, работ, услуг, включенных в Примерный перечень товаров, работ, услуг, закупки которых для обеспечения нужд Глазовского района осуществляются путем проведения совместных конкурсов или аукционов, утвержденный распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 28 апреля 2020 года N 495-р, в том числе муниципальными казенными и бюджетными учреждениями, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, тыс. рублей; Z - стоимость контрактов, заключенных по результатам закупок товаров, работ, услуг, включенных в Примерный перечень товаров, работ, услуг, закупки которых для обеспечения нужд Глазовского	50% и более	3
			30% и более, но менее 50%	2
			10% и более, но менее 30%	1
			Менее 10%	0

		района осуществляются путем проведения совместных конкурсов или аукционов, утвержденный распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 28 апреля 2020 года № 495-р, в том числе муниципальными казенными и бюджетными учреждениями, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, тыс. рублей		
2.4	Доля расходов, осуществляемых в рамках реализации государственных программ (подпрограмм), в общем объеме расходов главного распорядителя в отчетном финансовом году	$P = (A / B) \times 100\%$, где: А - кассовые расходы главного распорядителя средств бюджета в рамках государственных программ (подпрограмм) в отчетном финансовом году, тыс. рублей; В - общий объем кассовых расходов главного распорядителя за счет средств бюджета Глазовского района в отчетном финансовом году, тыс. рублей	95% и более	3
			90% и более, но менее 95%	2
			80% и более, но менее 90%	1
			Менее 80%	0
2.5	Эффективность управления главным распорядителем просроченной кредиторской задолженностью	$P = (З / К) \times 100\%$, где: З - просроченная кредиторская задолженность главного распорядителя, по состоянию на конец отчетного финансового года, тыс. рублей; К - кассовое исполнение расходов главного распорядителя в отчетном финансовом году, тыс. рублей	0%	3
			более 0%, но менее 0,15%	2
			0,15% и более, но менее 0,2%	1
			0,2% и более	0
2.6	Эффективность управления главным распорядителем просроченной кредиторской задолженностью муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, образовавшейся за счет субсидий на финансовое	$P = (З / К) \times 100\%$, где: З - просроченная кредиторская задолженность муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель средств бюджета осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на конец отчетного финансового года, тыс. рублей; К - кассовое исполнение расходов главного распорядителя в отчетном финансовом году, тыс. рублей	0%	3
			более 0%, но менее 0,4%	2
			0,4% и более, но менее 1%	1
			1% и более	0

	обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели, субсидий на осуществление капитальных вложений			
2.7	Доля нецелевых расходов, выявленных в результате контрольных мероприятий (в том числе в подведомственной сети), проведенных органами финансового контроля в общем объеме проверенных расходов в отчетном году	$P = (W / L) \times 100\%$, где: W - сумма нецелевых расходов, выявленных в результате контрольных мероприятий, проведенных органами финансового контроля в отчетном году, тыс. рублей; L - общий объем проверенных органами финансового контроля расходов в отчетном году, тыс. рублей	0%	4
			менее 0,5%	3
			0,5% и более, но менее 1%	2
			1% и более, но менее 2%	1
			2% или более	0
2.8	Доля неэффективных расходов, выявленных в результате контрольных мероприятий (в том числе в подведомственной сети), проведенных органами финансового контроля, в общем объеме проверенных расходов в отчетном году	$P = (E / L) \times 100\%$, где: E - сумма неэффективных расходов, выявленных в результате контрольных мероприятий, проведенных органами финансового контроля в отчетном году, тыс. рублей; L - общий объем проверенных органами финансового контроля расходов в отчетном году, тыс. рублей	0%	2
			менее 2%	1
			2% или более	0
3				
3.1	Своевременность сдачи бюджетной и бухгалтерской отчетности в Управление финансов Глазовского района	Количество дней отклонения от сроков представления бюджетной и бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год в Управление финансов Глазовского района	В срок сданы все формы в составе отчетности	5
			Отклонения от сроков представления форм бюджетной и бухгалтерской отчетности (позже срока) - 1 рабочий день	3

			Отклонения от сроков представления форм бюджетной и бухгалтерской отчетности (позже срока) - более 1 рабочего дня	0
3.2	Качество бюджетной и бухгалтерской отчетности, представляемой главным администратором средств бюджета в Управление финансов Глазовского района	Качество представленной бюджетной и бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год определяется по количеству фактов выявленных нарушений соответствия требованиям, установленными Межрегиональным операционным управлением федерального казначейства (далее - МОУ ФК), к составлению и представлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности.	Вся отчетность представлена с соблюдением установленных требований	5
			Отчетность представлена с наличием 1 факта нарушения соответствия установленным требованиям	3
			Отчетность представлена с наличием более 1 факта нарушения соответствия установленным требованиям	0
4				
4.1	Доля муниципальных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, должностные лица которых привлечены к ответственности по результатам проведенных контрольных мероприятий, в общем количестве муниципальных учреждений, в которых по результатам	$P = (R / U) \times 100\%,$ где R - количество муниципальных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, должностные лица которых привлечены к ответственности по результатам проведенных контрольных мероприятий, единиц, U - общее количество муниципальных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, в которых по результатам контрольных мероприятий установлены нарушения, единиц	Должностные лица привлечены к ответственности более чем в 80% случаев	2
			Должностные лица привлечены к ответственности в 30 - 80% случаев	1
			Должностные лица привлечены к ответственности менее чем в 30% случаев	0
			Своевременно представлен 1 отчет и менее	0

	контрольных мероприятий установлены нарушения			
4.2	Своевременность исполнения представлений и предписаний Управления финансов, выданных по результатам проведенных контрольных мероприятий	В случае отсутствия выданного Управлением финансов представления и (или) предписания, срок исполнения по которому наступил в отчетном финансовом году - 1; в случае исполнения в установленный срок выданного Управлением финансов представления и (или) предписания - 1; в случае нарушения в отчетном финансовом году срока исполнения выданного Управлением финансов представления и (или) предписания - 0	Представление и (или) предписание отсутствует или исполнено в установленный срок	2
			Исполнение представления и (или) предписания нарушено на срок до 1 месяца	1,5
			Исполнение представления и (или) предписания нарушено на срок от 1 месяца до 3 месяцев (включительно)	1
			Исполнение представления и (или) предписания нарушено на срок от 3 месяцев до 6 месяцев (включительно)	0,5
			Исполнение представления и (или) предписания нарушено на срок более 6 месяцев	0
4.3	Отсутствие расходов, взысканных с главного распорядителя и его подведомственных учреждений в соответствии с решениями налоговых органов	В случае отсутствия расходов, взысканных с главного распорядителя и его подведомственных учреждений в соответствии с решениями налоговых органов в отчетном финансовом году - 3; в случае наличия расходов, взысканных с главного распорядителя и его подведомственных учреждений в соответствии с решениями налоговых органов в отчетном финансовом году - 0	Отсутствие расходов в соответствии с решениями налоговых органов	3
			Наличие расходов в соответствии с решениями налоговых органов	0
4.4	Исполнение судебных решений по денежным обязательствам главных распорядителей	$P = (S_1 / S_0) \times 100\%$, где S_1 - сумма, подлежащая взысканию по неисполненным исполнительным документам главного распорядителя за счет средств бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, тыс. рублей; S_0 - сумма, подлежащая взысканию по	0%	3
			Более 0%, но менее 50%	2
			50% и более, но менее 100%	1
			100% и более	0

		неисполненным исполнительным документам главного распорядителя средств бюджета за счет средств бюджета по состоянию на 1 января отчетного финансового года, тыс. рублей		
4.5	Сумма, взысканная по исполнительным документам	$P = (S / E) \times 100\%$, где S - сумма, взысканная по исполнительным документам за счет средств бюджета в отчетном финансовом году, тыс. рублей; E - кассовое исполнение расходов главного распорядителя в отчетном финансовом году без учета межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике, тыс. рублей	0%	3
			Более 0%, но менее 0,25%	2
			0,25% и более, но менее 0,5%	1
			0,5% и более	0
5				
5.1	Доля государственных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, выполнивших муниципальные задания на 100%, в общем объеме муниципальных учреждений, для которых главный распорядитель установил муниципальные задания	$P = (R / U) \times 100\%$, где R - количество муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, выполнивших государственные задания на 100%, единиц, U - общее количество муниципальных бюджетных учреждений, для которых главный распорядитель установил муниципальных задания, единиц	100%	4
			Менее 100%, но более 95%	3
			95% или менее, но более 90%	2
			90% или менее, но более 85%	1
			85% или менее	0
5.2	Доля муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия	$P = (Q / V) \times 100\%$, где Q - количество муниципальных бюджетных учреждений, для которых установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушения условий выполнения муниципальных заданий, единиц,	100%	3
			Менее 100%, но более 90%	2
			90% или менее, но более 80%	1
			80% или менее	0

	учредителя, для которых установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушения условий выполнения муниципальных заданий	V - общее количество муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, единиц		
5.3	Периодичность мониторинга выполнения муниципальных заданий муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя	В случае проведения ежемесячного мониторинга выполнения муниципальных заданий - 3, в случае проведения ежеквартального мониторинга выполнения муниципальных заданий - 2, в случае проведения ежегодного мониторинга выполнения муниципальных заданий - 1, в случае отсутствия проведения мониторинга выполнения муниципальных заданий - 0	Мониторинг выполнения муниципальных заданий осуществляется ежемесячно	3
			Мониторинг выполнения муниципальных заданий осуществляется ежеквартально	2
			Мониторинг выполнения муниципальных заданий осуществляется ежегодно	1
			Мониторинг выполнения муниципальных заданий не осуществляется	0
5.4	Наличие (отсутствие) нормативного правового акта, утверждающего значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	$P = (R / Y) \times 100\%$, где: R - количество муниципальных услуг из Общероссийского базового и регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, включенных в муниципальное задание, по которым нормативным правовым актом утверждены значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, единиц; Y - общее количество муниципальных услуг из Общероссийского базового и регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ,	Утверждены значения нормативных затрат на оказание всех муниципальных услуг из Общероссийского базового и Регионального перечня	2
			Утверждены значения нормативных затрат на оказание не менее 50% муниципальных услуг из Общероссийского базового и Регионального перечня	1
			Утверждены значения нормативных затрат на оказание менее 50%	0

		включенных в муниципальное задание, единиц	муниципальных услуг из Общероссийского базового и Регионального перечня	
5.5	Динамика объема доходов от оказания платных муниципальных услуг муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, в отчетном году в сравнении с предыдущим годом	$P = ((D - S) / S) \times 100\%$, где D - объем доходов от оказания платных муниципальных услуг муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, в отчетном году, тыс. рублей; S - объем доходов от оказания платных муниципальных услуг государственных бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, в году, предшествующем отчетному году, тыс. рублей	Доходы от оказания платных муниципальных услуг выросли на 10% или более	3
			Доходы от оказания платных муниципальных услуг выросли более чем на 5%, но не более чем на 10%	2
			Доходы от оказания платных муниципальных услуг выросли не более чем на 5%	1
			Доходы от оказания платных муниципальных услуг не изменились или снизились	0
6				
6.1	Полнота отражения информации о начислениях в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП)	$P = N / F \times 100\%$, где: N - сумма начислений, размещенная главным администратором в ГИС ГМП (с учетом переданных отдельных полномочий), тыс. рублей; F - сумма платежей, отраженная на лицевом счете главного распорядителя (с учетом переданных отдельных полномочий), тыс. рублей	95% и более	3
			менее 95%, но более 75%	2
			75% и менее, но более 50%	1
			50% или менее	0
6.2	Доля муниципальных бюджетных учреждений, разместивших на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	$P = (R / U) \times 100\%$, где: R - количество муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, разместивших муниципальные задания на отчетный финансовый год и на плановый период на официальном сайте Российской Федерации для размещения	95% и более	2
			менее 95%, но более 90%	1,5
			90% и менее, но более 85%	1
			85% или менее	0

	муниципальные задания на отчетный финансовый год и на плановый период (в процентах от общего количества муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя)	информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru), единиц; U - общее количество муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, единиц		
6.3	Доля муниципальных бюджетных учреждений, разместивших на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) планы финансово-хозяйственной деятельности на отчетный финансовый год и на плановый период (в процентах от общего количества муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя)	$P = (R / U) \times 100\%$, где: R - количество муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, разместивших планы финансово-хозяйственной деятельности на отчетный финансовый год и на плановый период на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru), единиц; U - общее количество муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный муниципальный осуществляет функции и полномочия учредителя, единиц	95% и более	2
			менее 95%, но более 90%	1,5
			90% и менее, но более 85%	1
			85% или менее	0
6.4	Доля муниципальных казенных учреждений, разместивших на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) показатели бюджетной сметы на отчетный	$P = (R / U) \times 100\%$, где: R - количество муниципальных казенных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, разместивших показатели бюджетной сметы на отчетный финансовый год и на плановый период на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о	95% и более	2
			менее 95%, но более 90%	1,5
			90% и менее, но более 85%	1
			85% или менее	0

	финансовый год и на плановый период (в процентах от общего количества муниципальных казенных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя)	государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru), единиц; U - общее количество муниципальных казенных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, единиц		
6.5	Доля муниципальных казенных, бюджетных учреждений, разместивших на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) отчеты о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества за отчетный финансовый год (в процентах от общего количества муниципальных казенных, бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя)	$P = (R / U) \times 100\%$, где: R - количество муниципальных казенных, бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, разместивших отчеты о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества за отчетный финансовый год на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru), единиц; U - общее количество муниципальных казенных, бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, единиц	95% и более	2
			менее 95%, но более 90%	1,5
			90% и менее, но более 85%	1
			85% или менее	0
6.6	Доля муниципальных казенных, бюджетных учреждений, разместивших на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) баланс учреждения (форма 0503130 - для казенных учреждений; форма 0503730 - для бюджетных учреждений) за отчетный финансовый год на официальном сайте Российской Федерации для размещения	$P = (R / U) \times 100\%$, где: R - количество муниципальных казенных, бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, разместивших баланс учреждения (форма 0503130 - для казенных учреждений; форма 0503730 - для бюджетных учреждений) за отчетный финансовый год на официальном сайте Российской Федерации для размещения	95% и более	2
			менее 95%, но более 90%	1,5
			90% и менее, но более 85%	1
			85% или менее	0
			Нарушения выявлены	0

учреждений; форма 0503730 - для бюджетных учреждений) за отчетный финансовый год (в процентах от общего количества муниципальных казенных, бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя)	информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru), единиц; U - общее количество муниципальных казенных, бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, единиц		
---	---	--	--

Приложение № 2
к Положению о порядке проведения
мониторинга и оценки качества
финансового
менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями средств бюджета
муниципального образования "Муниципальный
округ Глазовский район Удмуртской Республики"

**ПОКАЗАТЕЛИ
ОПЕРАТИВНОГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО
МЕНЕДЖМЕНТА**

N п/п	Показатели	Формула расчета показателя	Значение показателя	Колич ество баллов
1	2	4	5	6
1	Эффективность управления главным распорядителем просроченной кредиторской задолженностью, на конец отчетного квартала.	$P = (З / К) \times 100\%$, где: З - просроченная кредиторская задолженность главного администратора по состоянию на конец отчетного квартала, тыс. рублей; К - кассовое исполнение расходов главного администратора в отчетном финансовом году по состоянию на конец отчетного квартала, тыс. рублей	0%	3
			более 0%, но менее 0,15%	2
			0,15% и более, но менее 0,2%	1
			0,2% и более	0
2	Эффективность управления главным распорядителем просроченной кредиторской задолженностью муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, образовавшейся за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели, субсидий на осуществление капитальных вложений, на конец отчетного квартала.	$P = (З / К) \times 100\%$, где: З - просроченная кредиторская задолженность муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на конец отчетного квартала, тыс. рублей; К - кассовое исполнение расходов главного распорядителя в отчетном финансовом году по состоянию на конец отчетного квартала, тыс. рублей	0%	3
			более 0%, но менее 0,4%	2
			0,4% и более, но менее 1%	1
			1% и более	0
3	Своевременность представления	Количество дней отклонения	В срок сданы все	5

	бюджетной и бухгалтерской отчетности в Управление финансов Глазовского района	от сроков представления бюджетной и бухгалтерской отчетности за отчетный период в Управление финансов Глазовского района	формы в составе отчетности	
			Отклонения от сроков представления форм бюджетной и бухгалтерской отчетности (позже срока) - 1 рабочий день	3
			Отклонения от сроков представления форм бюджетной и бухгалтерской отчетности (позже срока) - более 1 рабочего дня	0
4	Качество бюджетной и бухгалтерской отчетности, представляемой главным администратором в Управление финансов Глазовского района	Качество представленной бюджетной и бухгалтерской отчетности за отчетный период определяется по количеству фактов выявленных нарушений соответствия требованиям, установленным МОУ ФК к составлению и представлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности.	Вся отчетность представлена с соблюдением установленных требований	5
			Отчетность представлена с наличием 1 факта нарушения соответствия установленным требованиям	3
			Отчетность представлена с наличием более 1 факта нарушения соответствия установленным требованиям	0
5	Полнота отражения информации о начислениях в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП)	$P = N / F \times 100\%$, где: N - сумма начислений, размещенная главным администратором доходов в ГИС ГМП (с учетом переданных отдельных полномочий), тыс. рублей; F - сумма платежей, отраженная на лицевом счете главного администратора доходов (с учетом переданных отдельных полномочий), тыс. рублей	95% и более	3
			менее 95%, но более 75%	2
			75% и менее, но более 50%	1
			50% или менее	0

Приложение № 3

к Положению о порядке проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики"

ЗНАЧЕНИЯ КОЭФФИЦИЕНТОВ ДЛЯ РАСЧЕТА УРОВНЯ СЛОЖНОСТИ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА

1. K_1 - коэффициент, учитывающий выполнение главным распорядителем средств бюджета полномочий ответственного исполнителя государственной программы (отдельной подпрограммы), определяется в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Значение коэффициента	Критерий выбора значения коэффициента
1,2	при руководстве государственной программой
1,1	при руководстве отдельной подпрограммой государственной программы (в случае, если данный главный распорядитель средств бюджета не является ответственным исполнителем государственной программы)
1	для главных распорядителей средств бюджета, не являющихся ответственными исполнителями государственных программ (отдельных подпрограмм)

2. K_2 - коэффициент, учитывающий долю расходов главного распорядителя средств бюджета в общем объеме расходов бюджета Глазовского района в отчетном финансовом году (отчетном квартале текущего финансового года), определяется в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Значение коэффициента	Критерий выбора значения коэффициента
1,2	доля расходов главного распорядителя средств бюджета в общем объеме расходов бюджета Глазовского района составляет более 10%
1,15	доля расходов главного распорядителя средств бюджета в общем объеме расходов бюджета Глазовского района больше 6%, но меньше или равно 10%
1,1	доля расходов главного распорядителя средств бюджета в общем

	объеме расходов бюджета Глазовского района больше 2%, но меньше или равно 6%
1,05	доля расходов главного распорядителя средств бюджета в общем объеме расходов бюджета Глазовского района больше 0,5%, но меньше или равно 2%
1	доля расходов главного распорядителя средств бюджета в общем объеме расходов бюджета Глазовского района меньше или равно 0,5%

3. K_3 - коэффициент, учитывающий количество администрируемых главным администратором средств бюджета доходов и источников финансирования дефицита бюджета Глазовского района, определяется в соответствии с таблицей 3.

Таблица 3

Значение коэффициента	Критерий выбора значения коэффициента
1,2	количество администрируемых главным администратором средств бюджета доходов и источников финансирования дефицита бюджета Глазовского района 24 и более
1,15	количество администрируемых главным администратором средств бюджета доходов и источников финансирования дефицита бюджета Глазовского района от 16 до 23 включительно
1,1	количество администрируемых главным администратором средств бюджета доходов и источников финансирования дефицита бюджета Глазовского района от 8 до 15 включительно
1,05	количество администрируемых главным администратором средств бюджета доходов и источников финансирования дефицита бюджета Глазовского района от 1 до 7 включительно
1	количество администрируемых главным администратором средств бюджета доходов и источников финансирования дефицита бюджета Глазовского района равно 0

4. K_4 - коэффициент, учитывающий, количество муниципальных учреждений Глазовского района, в отношении которых главный распорядитель средств бюджета осуществляет функции и полномочия учредителя, определяется в соответствии с таблицей 4.

Таблица 4

Значение коэффициента	Критерий выбора значения коэффициента
1,2	количество более 30
1,15	количество от 21 до 30 включительно
1,1	количество от 11 до 20 включительно

1,05	количество от 1 до 10 включительно
1	количество равно 0

Приложение № 4
к Положению о порядке проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования "Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики"

ФОРМЫ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОДОВОГО МОНИТОРИНГА

Форма пояснительной таблицы к показателю 1.1 Соблюдение срока представления реестра расходных обязательств

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	Р	количество календарных дней отклонения даты регистрации в Управлении финансов Глазовского района сопроводительного письма главного распорядителя, к которому приложен реестр расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период, от даты представления реестра расходных обязательств, установленной Администрацией Глазовского района	дней	
2		Показатель 1.1		

Форма пояснительной таблицы к показателю 1.2. Полнота отражения в реестре расходных обязательств сведений о расходных обязательствах, предусмотренных формой реестра, утвержденной Администрацией Глазовского района

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	No	количество расходных обязательств главного распорядителя на очередной финансовый год, для которых не указано хотя бы одно из следующих полей: реквизиты, срок действия нормативного правового акта, являющегося основанием для возникновения расходного обязательства, коды классификации расходов бюджета, по которым предусмотрены ассигнования на исполнение расходного обязательства;	единиц	
2	N	общее количество расходных обязательств главного распорядителя, подлежащих исполнению в очередном финансовом году	единиц	
3	P	Показатель 1.2.		

Форма пояснительной таблицы к показателю 1.3. Наличие пояснительной записки к реестру расходных обязательств

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1		наличие пояснительной записки к реестру расходных обязательств	да/нет	
2		отсутствия пояснительной записки к реестру расходных обязательств	да/нет	
3	P	Показатель 1.3		

Форма пояснительной таблицы к показателю 1.4. Соблюдение срока представления предварительных объемов бюджетных ассигнований (далее - бюджетная заявка) на очередной финансовый год и плановый период в Управление финансов Глазовского района

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1		количество календарных дней отклонения даты регистрации в Управлении финансов сопроводительного письма руководителя субъекта бюджетного планирования, к которому приложена бюджетная заявка главного распорядителя на очередной финансовый год и плановый период, соответствующая установленным требованиям, от даты представления бюджетной заявки, установленной Администрацией или УФ	дней	
2	P	Показатель 1.4		

Форма пояснительной таблицы к показателю 1.5 Наличие расчетов к обоснованиям объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	S1	объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год на реализацию расходных обязательств, представленных в бюджетной заявке на очередной финансовый год, к обоснованиям которых представлены расчеты	тыс.руб.	
2	S	общий объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год на реализацию расходных обязательств, представленных в бюджетной заявке на очередной финансовый год	тыс.руб.	
4	P	Показатель 1.5		

Форма пояснительной таблицы к показателю 1.6 Качество подготовки главными распорядителями средств бюджета обоснований бюджетных ассигнований

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	S1	количество возвращенных на доработку Управлением финансов обоснований бюджетных ассигнований, представленных главным распорядителем в целях формирования проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;	единиц	
2	S	общее количество обоснований бюджетных ассигнований, представленных главным распорядителем в Управление финансов в целях формирования проекта бюджета Глазовского района на очередной финансовый год и плановый период	единиц	
3	P	Показатель 1.6		

Форма пояснительной таблицы к показателю 1.7. Наличие утвержденной актом Администрации Глазовского района предельной штатной численности работников в разрезе муниципальных учреждений, подведомственных главному распорядителю

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	Чу	предельная штатная численность работников муниципальных учреждений, подведомственных главному распорядителю средств бюджета, утвержденная Администрацией Глазовского района, в целом по учреждениям	штатных единиц	
2	Ч	предельная штатная численность работников государственных учреждений, подведомственных главному распорядителю, по которым штатная численность утверждена Администрацией Глазовского района в разрезе учреждений	штатных единиц	
3	Р	Показатель 1.7		

Форма пояснительной таблицы к показателю 2.1. Доля не использованных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	БА	объем бюджетных ассигнований главного распорядителя в отчетном финансовом году согласно уточненной бюджетной росписи	тыс.руб.	
2	К	кассовое исполнение расходов главного распорядителя в отчетном финансовом году	тыс.руб.	
3	Р	Показатель 2.1		

Форма пояснительной таблицы к показателю 2.2. Отклонение фактических поступлений налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главными администраторами доходов бюджета района (далее - главные администраторы доходов), от первоначального плана

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	D	фактическое исполнение налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главными администраторами доходов бюджета	тыс.руб.	
2	G	первоначальный план по налоговым и неналоговым доходам, администрируемым главными администраторами доходов бюджета	тыс.руб.	
3	Р	Показатель 2.2		

Форма пояснительной таблицы к показателю 2.3. Доля совместных закупок товаров, работ, услуг, включенных в Примерный перечень товаров, работ, услуг, закупки которых для обеспечения нужд Глазовского района осуществляются путем проведения совместных конкурсов или аукционов, утвержденный распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 28 апреля 2020 года N 495-р, от общего объема закупок этих товаров, работ, услуг

№		Показатель	Ед. Изм.	Значение
1	Z1	стоимость контрактов, заключенных по результатам совместных закупок товаров, работ, услуг, включенных в Примерный перечень товаров, работ, услуг, закупки которых для обеспечения нужд Глазовского района осуществляются путем проведения совместных конкурсов или аукционов, утвержденный распоряжением Правительства Удмуртской	тыс.руб.	

		Республики от 28 апреля 2020 года N 495-р, в том числе муниципальными казенными и бюджетными учреждениями, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя		
2	Z	стоимость контрактов, заключенных по результатам закупок товаров, работ, услуг, включенных в Примерный перечень товаров, работ, услуг, закупки которых для обеспечения нужд Глазовского района осуществляются путем проведения совместных конкурсов или аукционов, утвержденный распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 28 апреля 2020 года N 495-р, в том числе муниципальными казенными и бюджетными учреждениями, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя	тыс.руб.	
3		Показатель 2.3		

Форма пояснительной таблицы к показателю 2.4. Доля расходов, осуществляемых в рамках реализации государственных программ (подпрограмм), в общем объеме расходов главного распорядителя в отчетном финансовом году

		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	A	кассовые расходы главного распорядителя средств бюджета в рамках государственных программ (подпрограмм) в отчетном финансовом году	тыс.руб	
2	B	общий объем кассовых расходов главного распорядителя за счет средств бюджета Глазовского района в отчетном финансовом году	тыс.руб	
3	P	Показатель 2.4		

Форма пояснительной таблицы к показателю 2.5. Эффективность управления главным распорядителем просроченной кредиторской задолженностью

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	З	просроченная кредиторская задолженность главного распорядителя, по состоянию на конец отчетного финансового года	ед.	
2	K	кассовое исполнение расходов главного распорядителя в отчетном финансовом году	ед.	
3	P	Показатель 2.5		

Форма пояснительной таблицы к показателю 2.6. Эффективность управления главным распорядителем просроченной кредиторской задолженностью муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, образовавшейся за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели, субсидий на осуществление капитальных вложений

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	З	просроченная кредиторская задолженность муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель средств бюджета осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на конец отчетного финансового года	тыс. руб.	
2	K	кассовое исполнение расходов главного распорядителя в отчетном финансовом году	тыс. руб.	
3	P	Показатель 2.6		

Форма пояснительной таблицы к показателю 2.7 Доля нецелевых расходов, выявленных в результате контрольных мероприятий (в том числе в подведомственной сети), проведенных органами финансового контроля в общем объеме проверенных расходов в отчетном году

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	W	сумма нецелевых расходов, выявленных в результате контрольных мероприятий, проведенных органами финансового контроля в отчетном году	тыс. руб.	
2	L	общий объем проверенных органами финансового контроля расходов в отчетном году	тыс. руб.	
3	P	Показатель 2.7		

Форма пояснительной таблицы к показателю 2.8. Доля неэффективных расходов, выявленных в результате контрольных мероприятий (в том числе в подведомственной сети), проведенных органами финансового контроля, в общем объеме проверенных расходов в отчетном году

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	E	сумма неэффективных расходов, выявленных в результате контрольных мероприятий, проведенных органами финансового контроля в отчетном году	тыс. руб.	
2	L	общий объем проверенных органами финансового контроля расходов в отчетном году	тыс. руб.	
3	P	Показатель 3.3		

Форма пояснительной таблицы к показателю 3.1. Своевременность сдачи бюджетной и бухгалтерской отчетности в Управление финансов Глазовского района

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1		Вся отчетность представлена с соблюдением установленных требований	да/нет	
2		Отчетность представлена с наличием 1 факта нарушения соответствия установленным требованиям	да/нет	
3		Отчетность представлена с наличием более 1 факта нарушения соответствия установленным требованиям	да/нет	
4	P	Показатель 3.1		

Форма пояснительной таблицы к показателю 3.2. Качество бюджетной и бухгалтерской отчетности, представляемой главным администратором средств бюджета в Управление финансов Глазовского района

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1		Вся отчетность представлена с соблюдением установленных требований	да/нет	
2		Отчетность представлена с наличием 1 факта нарушения соответствия установленным требованиям	да/нет	
3		Отчетность представлена с наличием более 1 факта нарушения соответствия установленным требованиям	да/нет	

4	Показатель 4.3
---	----------------

Форма пояснительной таблицы к показателю 4.1. Доля муниципальных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, должностные лица которых привлечены к ответственности по результатам проведенных контрольных мероприятий, в общем количестве муниципальных учреждений, в которых по результатам контрольных мероприятий установлены нарушения

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	R	количество муниципальных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, должностные лица которых привлечены к ответственности по результатам проведенных контрольных мероприятий	единиц	
2	U	остаточная стоимость основных средств главного распорядителя на 1 января года, следующего за отчетным	единиц	
9	P	Показатель 4.1		

Форма пояснительной таблицы к показателю 4.2. Своевременность исполнения представлений и предписаний Управления финансов, выданных по результатам проведенных контрольных мероприятий

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1		Представление и (или) предписание отсутствует или исполнено в установленный срок	Да/нет	
2		Исполнение представления и (или) предписания нарушено на срок до 1 месяца	Да/нет	
3		Исполнение представления и (или) предписания нарушено на срок от 1 месяца до 3 месяцев (включительно)	Да/нет	
4		Исполнение представления и (или) предписания нарушено на срок от 3 месяцев до 6 месяцев (включительно)	Да/нет	
5		Исполнение представления и (или) предписания нарушено на срок более 6 месяцев	Да/нет	
6	P	Показатель 4.2		

Форма пояснительной таблицы к показателю 4.3 Отсутствие расходов, взысканных с главного распорядителя и его подведомственных учреждений в соответствии с решениями налоговых органов

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1		Отсутствие расходов в соответствии с решениями налоговых органов	Да/нет	
2		Наличие расходов в соответствии с решениями налоговых органов	Да/нет	
4	P	Показатель 4.3		

Форма пояснительной таблицы к показателю 4.4. Исполнение судебных решений по денежным обязательствам главных распорядителей

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
---	--	------------	----------	----------

1	S1	сумма, подлежащая взысканию по неисполненным исполнительным документам главного распорядителя за счет средств бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом	тыс.ру б.	
2	S0	сумма, подлежащая взысканию по неисполненным исполнительным документам главного распорядителя средств бюджета за счет средств бюджета по состоянию на 1 января отчетного финансового года	тыс.ру б.	
3	P	Показатель 4.4		

Форма пояснительной таблицы к показателю 4.5 Сумма, взысканная по исполнительным документам

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	S	сумма, взысканная по исполнительным документам за счет средств бюджета в отчетном финансовом году	тыс.руб.	
2	E	кассовое исполнение расходов главного распорядителя в отчетном финансовом году без учета межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике	тыс.руб.	
3	P	Показатель 4.5		

Форма пояснительной таблицы к показателю 5.1 Доля государственных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, выполнивших муниципальные задания на 100%, в общем объеме муниципальных учреждений, для которых главный распорядитель установил муниципальные задания

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	R	количество муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, выполнивших государственные задания на 100%	ед.	
2	U	общее количество муниципальных бюджетных учреждений, для которых главный распорядитель установил муниципальных задания	ед.	
3	P	Показатель 5.1		

Форма пояснительной таблицы к показателю 5.2 Доля муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, для которых установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушения условий выполнения муниципальных заданий

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	Q	количество муниципальных бюджетных учреждений, для которых установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушения условий выполнения муниципальных заданий	ед.	

		общее количество муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя	ед.	
2	V			
3	P	Показатель 5.2		

Форма пояснительной таблицы к показателю 5.3 Периодичность мониторинга выполнения муниципальных заданий муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1		Мониторинг выполнения муниципальных заданий осуществляется ежемесячно	Да/нет	
2		Мониторинг выполнения муниципальных заданий осуществляется ежеквартально	Да/нет	
3		Мониторинг выполнения муниципальных заданий осуществляется ежегодно	Да/нет	
4		Мониторинг выполнения муниципальных заданий не осуществляется	Да/нет	
5	P	Показатель 5.2		

Форма пояснительной таблицы к показателю 5.4 Наличие (отсутствие) нормативного правового акта, утверждающего значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	R	количество муниципальных услуг из Общероссийского базового и регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, включенных в муниципальное задание, по которым нормативным правовым актом утверждены значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг		
2	Y	общее количество муниципальных услуг из Общероссийского базового и регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, включенных в муниципальное задание	ед.	
5	P	Показатель 5.4		

Форма пояснительной таблицы к показателю 5.5 Динамика объема доходов от оказания платных муниципальных услуг муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, в отчетном году в сравнении с предыдущим годом

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	D	объем доходов от оказания платных муниципальных услуг муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, в отчетном году	тыс.руб.	
2	S	объем доходов от оказания платных муниципальных услуг государственных бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, в году, предшествующем отчетному году	тыс.руб.	
3	P	Показатель 5.5		

Форма пояснительной таблицы к показателю 6.1 Динамика объема доходов от оказания платных муниципальных услуг муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, в отчетном году в сравнении с предыдущим годом

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	N	сумма начислений, размещенная главным администратором в ГИС ГМП (с учетом переданных отдельных полномочий)	тыс.руб.	
2	F	сумма платежей, отраженная на лицевом счете главного распорядителя (с учетом переданных отдельных полномочий)	тыс.руб.	
3	P	Показатель 6.1		

Форма пояснительной таблицы к показателю 6.2 Доля муниципальных бюджетных учреждений, разместивших на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) муниципальные задания на отчетный финансовый год и на плановый период (в процентах от общего количества муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя)

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	R	количество муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, разместивших муниципальные задания на отчетный финансовый год и на плановый период на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	ед.	
2	V	общее количество муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя	ед.	
3	P	Показатель 6.2		

Форма пояснительной таблицы к показателю 6.3 Доля муниципальных бюджетных учреждений, разместивших на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) планы финансово-хозяйственной деятельности на отчетный финансовый год и на плановый период (в процентах от общего количества муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя)

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	R	количество муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, разместивших планы финансово-хозяйственной деятельности на отчетный финансовый год и на плановый период на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	ед.	
2	U	общее количество муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный муниципальный осуществляет функции и полномочия учредителя	ед.	
3	P	Показатель 6.3		

Форма пояснительной таблицы к показателю 6.4 Доля муниципальных бюджетных учреждений, разместивших на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) планы финансово-хозяйственной деятельности на отчетный финансовый год и на плановый период (в процентах от общего количества муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя)

№		Показатель	Ед.	Значение
---	--	------------	-----	----------

			ИЗМ.	
1	R	количество муниципальных казенных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя; разместивших показатели бюджетной сметы на отчетный финансовый год и на плановый период на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	ед.	
2	U	общее количество муниципальных казенных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя	ед.	
3	P	Показатель 6.4		

Форма пояснительной таблицы к показателю 6.5 Доля муниципальных казенных, бюджетных учреждений, разместивших на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) отчеты о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества за отчетный финансовый год (в процентах от общего количества муниципальных казенных, бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя)

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	R	количество муниципальных казенных, бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, разместивших отчеты о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества за отчетный финансовый год на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	ед.	
2	U	общее количество муниципальных казенных, бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя	ед.	
3	P	Показатель 6.5		

Форма пояснительной таблицы к показателю 6.6 Доля муниципальных казенных, бюджетных учреждений, разместивших на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) баланс учреждения (форма 0503130 - для казенных учреждений; форма 0503730 - для бюджетных учреждений) за отчетный финансовый год (в процентах от общего количества муниципальных казенных, бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя)

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	R	количество муниципальных казенных, бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, разместивших баланс учреждения (форма 0503130 - для казенных учреждений; форма 0503730 - для бюджетных учреждений) за отчетный финансовый год на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	ед.	
2	U	общее количество муниципальных казенных, бюджетных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя	ед.	
3	P	Показатель 6.6		

Приложение № 5
к Положению о порядке
проведения мониторинга и
оценки качества финансового
менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями
средств бюджета
муниципального образования
"Муниципальный округ
Глазовский район Удмуртской
Республики"

ФОРМЫ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАТИВНОГО (КВАРТАЛЬНОГО) МОНИТОРИНГА

**Форма пояснительной таблицы (ежеквартальная) к показателю 1 Эффективность управления
главным распорядителем просроченной кредиторской задолженностью, на конец отчетного
квартала.**

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	З	просроченная кредиторская задолженность главного администратора по состоянию на конец отчетного квартала	тыс.руб.	
2	К	кассовое исполнение расходов главного администратора в отчетном финансовом году по состоянию на конец отчетного квартала	тыс.руб.	
3	Р	Показатель 1		

**Форма пояснительной таблицы (ежеквартальная) к показателю 2 Эффективность
управления главным распорядителем просроченной кредиторской задолженностью
муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель
осуществляет функции и полномочия учредителя, образовавшейся за счет субсидий на
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели,
субсидий на осуществление капитальных вложений, на конец отчетного квартала.**

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1		просроченная кредиторская задолженность муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на конец отчетного квартала	тыс.руб.	
2		кассовое исполнение расходов главного распорядителя в отчетном финансовом году по состоянию на конец отчетного квартала	тыс.руб.	
3	Р	Показатель 2		

**Форма пояснительной таблицы (ежеквартальная) к показателю 3 Своевременность
представления бюджетной и бухгалтерской отчетности в Управление финансов Глазовского
района**

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1		В срок сданы все формы в составе отчетности	Да/нет	
2		Отклонения от сроков представления форм бюджетной и бухгалтерской отчетности (позже срока) - 1 рабочий день	Да/нет	
3		Отклонения от сроков представления форм бюджетной и бухгалтерской отчетности (позже срока) - более 1 рабочего дня	Да/нет	
4	Р	Показатель 3		

Форма пояснительной таблицы (ежеквартальная) к показателю 4 Качество бюджетной и бухгалтерской отчетности, представляемой главным администратором в Управление финансов Глазовского района

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1		Вся отчетность представлена с соблюдением установленных требований	Да/нет	
2		Отчетность представлена с наличием 1 факта нарушения соответствия установленным требованиям	Да/нет	
3		Отчетность представлена с наличием более 1 факта нарушения соответствия установленным требованиям	Да/нет	
4	Р	Показатель 4		

Форма пояснительной таблицы (ежеквартальная) к показателю 5 Полнота отражения информации о начислениях в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП)

№		Показатель	Ед. изм.	Значение
1	N	сумма начислений, размещенная главным администратором доходов в ГИС ГМП (с учетом переданных отдельных полномочий)	тыс.руб.	
2	F	сумма платежей, отраженная на лицевом счете главного администратора доходов (с учетом переданных отдельных полномочий)	тыс.руб.	
3	Р	Показатель 5		

