**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОНИНСКОЕ»**

**«ПОНИНО» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН ТОРОЕЗ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.03.2017 №3**

**Об общественной комиссии при Администрации**

**муниципального образования «Понинское»**

 **для организации обсуждения проекта программы**

 **«Формирование современной городской среды**

**муниципального образования «Понинское» на 2017 год»,**

**проведения оценки предложений заинтересованных лиц**

 **и контроля за ее реализацией**

В целях исполнения п. 12 постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЭ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Понинское», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Общественное обсуждение проекта программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Понинское» на 2017 год» проводить в соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования «Понинское», утвержденным постановлением Главы муниципального образования «Понинское» от 30.11.2016 г. №8.

1. Создать общественную комиссию при Администрации муниципального образования «Понинское» для организации обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Понинское на 2017 год», проведения оценки предложений заинтересованных лиц и контроля за ее реализацией.
2. Утвердить прилагаемые:
	1. Положение об общественной комиссии при Администрации муниципального образования «Понинское» для организации обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Понинское» на 2017 год», проведения оценки предложений заинтересованных лиц и контроля за ее реализацией;
	2. Состав общественной комиссии при Администрации муниципального образования «Понинское» для организации обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Понинское» на 2017 год», проведения оценки предложений заинтересованных лиц и контроля за ее реализацией.
3. Контроль по исполнению настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования «Понинское» О.С. Васильева**

Утверждено постановлением Главы

муниципального образования

«Понинское»

от 29.03.2017 №3

**Положение об общественной комиссии при**

**Администрации муниципального образования «Понинское» для организации обсуждения проекта программы «Формирование современной городской, среды муниципального образования «Понинское на 2017 год», проведения оценки предложений заинтересованных лиц и контроля за ее реализацией**

1. Общественная комиссия при Администрации муниципального образования «Понинское» для организации обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Понинское» на 2017 год» (далее - проект Программы), проведения оценки предложений заинтересованных лиц и контроля за ее реализацией (далее - Общественная комиссия) формируется с целью учета мнения и оценки предложений заинтересованных лиц по проекту Программы.

2. Задачами Общественной комиссии являются:

выявление и учет общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых направлен проект Программы;

проведение оценки предложений заинтересованных лиц и подготовка предложений по результатам общественного обсуждения проекта Программы;

осуществление контроля за реализацией программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Понинское» на 2017 год».

3. В состав Общественной комиссии входят представители Администрации муниципального образования «Глазовский район, политических партий и движений, общественных организаций и иных заинтересованных организаций.

4. Руководит деятельностью Общественной комиссии председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

Подготовку и организацию проведения заседаний Общественной комиссии осуществляет ответственный секретарь.

5. Председатель Общественной комиссии:

осуществляет общее руководство работой Общественной комиссии;

утверждает дату, время и место проведения заседаний Общественной комиссии;

утверждает повестку заседаний Общественной комиссии;

контролирует ход исполнения решений, принятых по результатам заседаний Общественной комиссии;

ведет заседания Общественной комиссии, а в свое отсутствие делегирует полномочия председателя своему заместителю;

подписывает протоколы заседаний Общественной комиссии.

6. Заместитель председателя Общественной комиссии:

осуществляет функции председателя Общественной комиссии в его отсутствие;

обеспечивает подготовку вопросов, рассматриваемых на заседаниях Общественной комиссии;

осуществляет контроль за выполнением решений Общественной комиссии.

7. Ответственный секретарь Общественной комиссии:

осуществляет подготовку и организацию заседаний Общественной комиссии;

осуществляет подготовку проектов решений Общественной комиссии; своевременно (не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания) оповещает членов Общественной комиссии об очередном заседании и направляет членам Общественной комиссии проекты документов, в том числе проект повестки заседаний Общественной комиссии, и информационные материалы для рассмотрения на очередном заседании;

ведет протоколы заседаний Общественной комиссии и осуществляет контроль исполнения протокольных решений Общественной комиссии;

осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний Общественной комиссии;

направляет протокол заседания Общественной комиссии, при необходимости документы, информационные материалы, рассмотренные общественной комиссии, членам Общественной комиссии.

8. Члены Общественной комиссии:

участвуют в заседаниях Общественной комиссии и в обсуждении рассматриваемых вопросов;

выступают с докладами на заседаниях общественной комиссии;

9. Заседания Общественной комиссии проводятся по мере необходимости.

10. На заседания могут приглашаться и другие заинтересованные лица.

Заседание Общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Общественной комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Общественной комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Общественной комиссии является решающим.

11. Принимаемые на заседаниях Общественной комиссии решения оформляются протоколом, который подписывается председателем либо заместителем председателя в течение 5 рабочих дней и размещается на портале муниципального образования «Глазовский район».

12. На основании решения Общественной комиссии об оценке представленных предложений по результатам общественного обсуждения проекта Программы формируется указанная программа «Формирование современной городской среды муниципального образования «Понинское» на 2017 год».

Глава муниципального образования «Понинское» О.С. Васильева

Утвержден постановлением Главы

муниципального образования

«Понинское»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

**Состав общественной комиссии при Администрации муниципального образования «Понинское» для организации обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Понинское на 2017 год», проведения оценки предложений заинтересованных лиц и контроля за ее реализацией**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель общественной комиссии | - заместитель главы муниципального образования «Глазовский район» по вопросам строительства и ЖКХ |
| Заместитель председателя общественной комиссии  | - начальник отдела ЖКХ, транспорта и связи Администрации муниципального образования «Глазовский район» |
| Секретарь общественной комиссии | - инженер отдела ЖКХ, транспорта и связи Администрации муниципального образования «Глазовский район» |
| Члены общественной комиссии: |  |
|  | - глава муниципального образования «Понинское»  |
|  | - директор МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Глазовский район» |
|  | - депутат Совета депутатов муниципального образования «Понинское» |
|  | - уполномоченные по МКД |
|  | - член общественного совета муниципального образования «Глазовский район» |
|  |  |

**Глава муниципального**

**образования «Понинское» О.С.Васильева**